

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»
(МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»)

Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, Октябрьский район, село Перегрёбное, ул. Лесная, д. 36, почтовый индекс 628109
тел. (34678) 38-637, тел./факс (34678) 38-643, 38-747, e-mail: alcvet-ds@oktregion.ru
ОКПО 57421193 ОГРН 1038600200033 ИНН 8614005936 КПП 861401001

ПРИНЯТ «единогласно»
на заседании педагогического совета
от 30.08.2023, протокол № 1

УТВЕРЖДЕН
Приказом МБДОУ
ДСОВ «Аленький цветочек»
от 30.08.2023 № 492 - од



**Комплексный годовой план работы
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»
на 2023 – 2024 учебный год**

село Перегрёбное, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Часть 1. Планирование деятельности на новый учебный год	4
Раздел I	4
Итоги деятельности за 2022 – 2023 учебный год	4
1.1. Анализ целевого компонента комплексного годового плана за 2022-2023 учебный год	4
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников	10
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	13
1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОО	17
1.4.1. Оценка образовательной деятельности.....	17
1.4.2. Оценка организации образовательного процесса.....	19
1.5. Анализ взаимодействия ДОО с социокультурными институтами	20
Одним из обязательных условий обеспечения качества воспитательно-образовательной системы ДОО является взаимодействие с социумом.	20
1.6. Анализ материально- технической базы	24
1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды ДОО (РППС)	26
1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения.....	28
1.9 Оценка системы управления ДОО	29
Часть 2. Планирование деятельности на новый учебный год	31
Раздел I. Работа с кадрами	31
1.1. План – график прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации в 2023-2024 учебном году	31
1.1. График аттестации педагогических работников, претендующих на присвоение квалификационных категорий и аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой им должности в 2023 – 2024 учебном году (утвержден приказом руководителя ДОО от 26.05.2023 № 327 – од)	32
1.2. График аттестации руководящего состава на соответствие занимаемой им должности, присвоение квалификационных категорий в 2022 – 2023 учебном году ..	34
1.2. Список должностных лиц, подлежащих обучению	34
в 2023 – 2024 учебном году по направлениям деятельности	34
Раздел II. Организационно-педагогическая работа	36
2.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы	37
2.1.1. Педагогические советы	37
2.1.2. Организация работы с воспитанниками	37
(выставки, конкурсы, праздники, развлечения, акции)	37

2.1.3.	Семинары, практикумы, круглый стол, лектории, педагогические чтения	40
2.1.4.	Консультации для воспитателей	41
2.2.	Организация работы по наставничеству.....	41
2.2.1	Открытые мероприятия в рамках наставничества	42
2.3.	Контрольно-аналитическая функция управления ДОО.....	42
Раздел III.	Система внутреннего мониторинга.....	44
3.1.	Контрольная деятельность в процессе ежедневной управленческой деятельности (оперативный контроль руководителя ДОО).....	44
3.2.	Планируемые руководителем контрольные мероприятия.....	44
	в новом 2023 – 2024 учебном году.....	44
Раздел IV.	Взаимодействие с семьёй, социальными партнёрами.....	45
1.1.	Работа с семьёй.....	45
1.2.	Социальные партнёры.....	46
Раздел V.	Организационно-управленческая деятельность.....	46
5.1.	Финансово – экономическая деятельность	47
5.1.	Аналитическая, отчётная деятельность	48
5.2.	Руководство, работа с кадрами	48
5.3.	Административно – хозяйственная деятельность.....	49
5.4.	Наградная кампания	51
	Публичность	52
	Периодичность размещения информации.....	52
	Сопровождение официального сайта	52
	Ведение страницы в социальной сети Одноклассники	52
5.5.	Работа комиссий, служб, советов.....	52

Часть 1. Планирование деятельности на новый учебный год

Раздел I

Итоги деятельности за 2022 – 2023 учебный год

Оценку деятельности дошкольной образовательной организации осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности ДОО в целом.

1.1. Анализ целевого компонента комплексного годового плана за 2022-2023 учебный год.

В ДОО в 2022 – 2023 учебном году воспитывалось 149 детей в возрасте от 1 года до 9 лет, из них двое воспитанников с инвалидностью, четыре ребенка с особыми возможностями здоровья (далее по тексту – ОВЗ). Организация воспитательно – образовательного процесса реализуется в 8 возрастных группах (2 из которых работают с разновозрастным контингентом воспитанников, корпус № 3 по ул. Строителей дом 1б).

Воспитательно-образовательный процесс (далее по тексту ВОП) направлен на создание условий для развития ребенка, как успешной личности, способной познавать окружающий мир, находить в нем свое место; ориентирован на обеспечение развития каждого воспитанника; нацелен на полноценное проживание ребенком всех этапов детства; повышение профессиональной компетентности педагогов; создание педагогического коллектива единомышленников.

ВОП строится в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования (далее по тексту ООП ДО), разработанной на основе Примерной образовательной программы дошкольного образования «Детство» (авторский коллектив кафедры дошкольной педагогики Института детства Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена) и ряда парциальных программ, предназначенных для того, чтобы дополнить основную образовательную программу дошкольной образовательной организации соответствии с требованиями ФГОС ДО:

- «Раз - ступенька, два - ступенька», практический курс математики для дошкольников (все возраста), «Игралочка», Л.Г. Петерсон, Н.П. Холина. Программа направлена на развитие познавательной сферы – (раздел математика);
- «Цветные ладошки» программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет, И.А. Лыкова. Программа направлена на художественно – эстетическое развитие воспитанников (раздел рисование, аппликация, лепка);
- Программа дошкольного образования по формированию культуры здорового образа жизни и патриотическому воспитанию детей подготовительной группы «Будь здоров, как Максим Орлов!», автор Ю.В. Аристова. Программа направлена на формирование у детей самостоятельности и ответственности в вопросах сохранения и укрепления своего здоровья, мотивации к занятиям физической культурой и спортом, основ гражданственности и патриотичности;

- Национальная образовательная программа «Социокультурные истоки», авторы И.К. Кузьмин, А.В. Камкин. Программа направлена на формирование духовно – нравственной основы личности, а также присоединить ребенка и его родителя к базовым духовным, нравственным и социокультурным ценностям России;
- Примерная образовательная программа дошкольного образования для детей 5-7 лет «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности», авторы-составители А.Д. Шатова, Ю.А. Аксенова, В.Е. Давыдова, И.С. Мищенко. Программа направлена на развитие финансовой грамотности ребенка дошкольника.

А также рабочих программ педагогических работников.

Для детей инвалидов и детей с ОВЗ ВОП строится в соответствии Адаптированной образовательной программой и в соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом (ИОМ).

По итогам решения итогового педагогического совета в 2020 учебном году, педагогический коллектив ДОО решил начать работу над темой «Создание единого информационного образовательного пространства дошкольной образовательной организации» (3 учебных года (2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 гг.):

- 1 этап 2020-2021 учебный год «Внедрение вариативных форм работы с участниками образовательных отношений по гражданско-патриотическому воспитанию с применением электронного обучения».
- 2 этап 2021-2022 учебный год «Подготовка и внедрение в образовательный процесс альтернативных форм обучения по математическому образованию с применением электронного обучения и дистанционно-образовательных технологий».
- 3 этап 2022 – 2023 учебного года: «Применение электронного обучения, совместно с дистанционно-образовательными технологиями в свете требований ФГОС ДО и профессионального стандарта педагога».

Цель: развитие интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность и в процессе экспериментирования с применением электронного обучения, совместно с дистанционно-образовательными технологиями.

Задачи:

- Совершенствовать работу по охране и укреплению здоровья детей посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий и координации работы специалистов ДОО со специалистами медицинской организации.
- Оптимизировать условия для реализации задач познавательного развития в части опытно-исследовательской деятельности и в процессе экспериментирования через внедрение современных технологий и электронного обучения.
- Повысить квалификации педагогов по вопросам изучения современных педагогических подходов по развитию у дошкольников поисково-исследовательской деятельности в процессе экспериментирования и рассматривания инновационных подходов в вопросах развития познавательного интереса.
- Усилить роль взаимодействия с семьей по познавательному развитию в части опытно-исследовательской деятельности и в процессе экспериментирования.

Цель реализовывалась в процессе организации разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, двигательной, художественно – эстетической.

По реализации **первой задачи** можно констатировать следующий факт. В ДОО обеспечены условия безопасности жизни и деятельности участников образовательного процесса. Разработан паспорт безопасности детского сада, соблюдаются правила пожарной безопасности, проводится работа с коллективом ДОО по гражданской обороне, по охране труда, заместителем заведующего по АХЧ ежеквартально с воспитателями проводится

инструктаж по охране жизнедеятельности воспитанников с фиксацией в журнале инструктажей. Педагогами ежемесячно с воспитанниками также проводятся инструктажи.

В возрастных группах созданы благоприятные, безопасные условия по организации ВОП, в каждой возрастной группе действует уголок безопасности, где сконцентрированы игры, материалы, иллюстрации по ОБЖ, ПДД в соответствии с возрастом воспитанников.

Согласно одному из приоритетных направлений работы дошкольной образовательной организации особое место отводится здоровьесберегающей деятельности, которая обеспечивает направленность образовательного процесса.

Реализация оздоровительной направленности в ДОО осуществлялась через Комплексную программу оздоровительной направленности «Здоровячки» – реализуется во всех возрастных группах ДОО и Программу дошкольного образования по формированию культуры здорового образа жизни и патриотическому воспитанию «Будь здоров, как Максим Орлов», Ю. Аристов – реализуется в подготовительных к школе группах.

С целью формирования у участников образовательных отношений здорового образа жизни в ДОО создан Центр здоровья. Работа Центра здоровья регламентирована следующими локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации:

- Положение о Центре здоровья МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»;
- перспективный план работы Центра здоровья на 5 лет;
- ежегодный План работы Центра здоровья на текущий учебный год;
- план ежегодных мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к потреблению табака и отказу от курения, а также на формирование мотивации к ведению здорового образа жизни.

Мероприятия планируются для каждой категории участников образовательных отношений (родители (законные представители), воспитанники, работники), осуществляется административный контроль, в том числе с привлечением медицинского работника. Применяются различные формы проведения плановых мероприятий с детьми: индивидуальные, подгрупповые, групповые. Работа освещается на официальном сайте ДОО. Мероприятия реализуются в полном объеме.

В рамках дополнительной образовательной деятельности по программам дополнительного образования инструктором по физической культуре Горбовой Ю.А. реализуются авторские программы «Веселый тренажер» автор: (кружок «Веселый тренажер» для детей старшего дошкольного возраста). В целях формирования общей культуры личности детей, в том числе здорового безопасного образа жизни, развития их социальных, нравственных и физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка в ДОО реализуются следующие дополнительные образовательные программы:

- «Береги свою жизнь» - Программа направлена на формирование основы безопасного поведения и знаний о здоровом образе жизни дошкольника, воспитание ценностного отношения к себе;
- «Перекресток» - Программа направлена на формирование осознанного поведения в дорожно – транспортных ситуациях.

На постоянном контроле администрации детского сада находится соблюдение санитарно-гигиенических требований к условиям и режиму воспитания детей. С целью пропаганды здорового образа жизни (далее ЗОЖ) и методов оздоровления в коллективе детей, родителей (законных представителей), педагогов дошкольной образовательной организации разработано Перспективное планирование по становлению ценностей здорового образа жизни и формированию полезных привычек для каждой возрастной категории воспитанников ДОО.

Реализация образовательных задач осуществляется в тесной взаимосвязи с оздоровительными задачами. В процессе образовательной деятельности используются здоровьесберегающие технологии, что способствует воспитанию интереса ребенка к процессу обучения, повышает познавательную активность, улучшает психо – эмоциональное самочувствие и здоровье воспитанников. Цель здоровьесберегающих технологий в ДОО

применительно к ребёнку – это обеспечение высокого уровня реального здоровья воспитаннику ДОО и воспитание валеологической культуры, как осознанного отношения ребёнка к здоровью и жизни человека, знаний о здоровье и умений оберегать, поддерживать и охранять его.

Главная задача взрослых выработать у детей такую привычку, создать все необходимые условия для утоления «двигательного голода», найти новые подходы к физическому воспитанию и оздоровлению дошкольников.

В течение 2022 – 2023 учебного года педагоги ДОО также посредством дистанционных вебинаров, семинаров (на внебюджетной основе) повышался педагогический уровень в области здоровьесбережения.

Таблица 1

№ п/п	ФИ.О. педагога	Должность	Тематика обучения
1.	Друшляк Жанна Леонидовна	Воспитатель	Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)

Традиционно проводятся Недели здоровья, Недели безопасности, Дни здоровья, ежемесячный единый День безопасности (20 число каждого месяца). Специальные занятия (сюжетно – игровые ситуации) из цикла «Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю!» (при непосредственном привлечении социальных партнеров). Ежегодно в целях формирования у детей самостоятельности и ответственности за свое поведение, предупреждения ДТП, реализованы План организационно профилактических мероприятий по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма и План организационно – профилактических мероприятий по пожарной безопасности.

В процессе организации единого здоровьесберегающего пространства ДОО наиболее эффективными были такие формы и методы работы с родителями как:

- коллективное сотрудничество (досуги, открытые занятия, родительские собрания, круглые столы, деловые игры);
- индивидуальное сотрудничество (анкетирование, консультации, беседы);
- наглядно-информационное сотрудничество (стенды, памятки для родителей, выставки работ);
- валеологическое образование родителей (законных представителей) (мотивация родителей к ведению здорового образа жизни, обучение родителей (законных представителей) способам взаимодействия с детьми по формированию у них валеологической культуры).

В связи с тем, что ДОО посещают дети-инвалиды, считаем необходимым повысить уровень педагогической компетентности в области применения здоровьесберегающих технологий с воспитанниками с ОВЗ и инвалидностью:

- изучение когнитивных упражнений; кинезиологических упражнений; антистрессовой гимнастики самостоятельно или посредством курсов повышения квалификации;
- внедрение антистрессовой гимнастики.

РЕЗЮМЕ: Целевой компонент плана реализован на оптимальном уровне.

Анализируя результаты организации деятельности дошкольной образовательной организации по охране и укреплению физического и психического здоровья детей в ДОО, отмечаем, что качественное решение данных вопросов требует единого образовательного пространства на основе эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений.

Анализируя реализацию **второй задачи**, можно сообщить следующее.

По итогам решения итогового педагогического совета в 2020 учебном году, педагогический коллектив ДОО решил начать работу над темой «Создание единого

информационного образовательного пространства дошкольной образовательной организации» (3 учебных года (2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 гг.)), коллектив ДОО начал работать над темой третьего этапа «Применение электронного обучения, совместно с дистанционно-образовательными технологиями в свете требований ФГОС ДО и профессионального стандарта педагога». Актуальность данной работы подтверждается Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, реализация которого предусматривает использование современных технологий с применением электронного обучения. За прошедший учебный год ДОО апробировала и внедрила в образовательный процесс инновационные интерактивные технологии, методические средства и приемы на развитие интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы детей через опытно-исследовательскую деятельность с применением электронного обучения, совместно с дистанционно-образовательными технологиями.

РЕЗЮМЕ: целевой компонент плана реализован на оптимальном уровне.

Решая **третью задачу** при выборе модели кадровой политики, мы учитывали профессиональную подготовку каждого воспитателя (образование, категорию, стаж, опыт и умение видеть результаты своей деятельности, анализировать их, а также условия работы: материально-техническое, программно-методическое, информационное и психолого-педагогическое обеспечение). Одной из задач, поставленных перед педагогическим коллективом, было формирование профессиональной компетентности педагогов, создание условий для самореализации педагога, развития его ключевых компетенций: коммуникативных, исследовательских, проектировочных, конструктивных, которая основана на принципах дифференциации, непрерывности.

Работа заключалась в активизации на самообразование, профессиональный рост через внедрение инновационных технологий в образовательный процесс, участие в конкурсах профессионального мастерства, семинарах-практикумах по всем образовательным направлениям.

Следующим этапом методического сопровождения было решение задачи усиления адресности, оперативного реагирования на конкретный запрос каждого воспитателя и специалиста, при условии активной позиции самого педагога - поиска новых ресурсов развития в себе. В связи с этим мы использовали широкий спектр действенных форм повышения квалификации внутри ДОО, организованы практические формы работы совершенствования профессионального мастерства на основе достижения педагогической науки и практики. Сегодня все педагоги вовлечены в активное участие по изучению передового педагогического опыта, трансляции своего опыта по внедрению в практику инновационных технологий в рамках ФГОС ДО через интернет-сайты, участия в вебинарах, мастер-классах на заседаниях ресурсных центров, научно-практических конференциях, через публикации.

РЕЗЮМЕ: целевой компонент плана реализован на оптимальном уровне - выполнение работы достаточно качественное, были удовлетворены заявленные высокие потребности, однако некоторые отступления (не зависящие от ДОО), не повлияли на общее состояние работы.

Только в условиях грамотного сотрудничества педагогов и родителей (законных представителей) возможно реализовать единые педагогические требования и принципы, которые помогут воспитать полноценно развитую личность. Поэтому педагогический коллектив постоянно работает над обновлением созданных в ДОО условий для активного вовлечения родителей (законных представителей) непосредственно в образовательную деятельность ДОО.

В организации практики взаимодействия ДОО и семьи по итогу реализации **четвертой задачи** в 2022-2023 году были созданы следующие благоприятные условия, способствующие формированию активной позиции родителей: реализация программы «Собеседник» в рамках Семейного клуба «Собеседник»; которая реализуется

разрабатывались и реализовывались планы взаимодействия с семьями воспитанников на ближайшую перспективу; родителям (законным представителям) детей-инвалидов была предоставлена возможность поучаствовать в разработке индивидуальных проектов и выборе программного содержания в интересах развития ребенка.

В организации практики взаимодействия ДОО и семьи в 2022-2023 году были созданы следующие благоприятные условия, способствующие формированию активной позиции родителей: творческой (инициативной группой) разработана Программа по организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников «Собеседник», которая реализуется в рамках Семейного клуба «Собеседник»; разрабатывались и реализовывались планы взаимодействия с семьями воспитанников на ближайшую перспективу; родителям (законным представителям) детей-инвалидов была предоставлена возможность поучаствовать в разработке индивидуальных проектов и выборе программного содержания в интересах развития ребенка. Активное вовлечение родителей (законных представителей) в воспитательно-образовательный процесс помогают им увидеть особенности мировосприятия дошкольников, лучше понять своего ребенка, обнаружить его сильные и слабые стороны, учитывать индивидуальные особенности в решении задач воспитания, проявлять искреннюю заинтересованность в его жизни и быть готовым всегда оказать ему поддержку.

Педагогическое просвещение и информирование родителей (законных представителей) осуществляется через родительские собрания, индивидуальные беседы и консультации (мессенджеры Viber, WhatsApp), информацию, размещенную на официальном сайте ДОО, посредством ТВ (раздевальная каждой возрастной группы).

Одной из эффективных форм детско-родительского взаимодействия, в 2022 - 2023 году зарекомендовали себя игровые тренинги, дни открытых дверей. Родители (законные представители), в ходе игровых тренингов познавали своего ребенка, а также получали определенные знания, как с помощью игр и игровых упражнений можно развивать и обучать ребёнка в домашних условиях. Тренинги, как и совместные со взрослыми игровые занятия, переключали дошкольников с одного вида деятельности на другой, тем самым предоставляя родителям возможность увидеть своего ребенка в разных ситуациях: в общении, игре, при выполнении творческой работы. В ходе тренингов были установлены также доверительные партнерские отношения педагогов с родителями, которые делились своим семейным опытом.

Ежегодно, в соответствии с планом – графиком для родителей (законных представителей) несовершеннолетних организуются курсы по основам детской психологии и педагогике.

В рамках работы Консультационного пункта в 2022-2023 году, в целях взаимодействия, обеспечения поддержки семей обучающихся реализовались такие формы работы как консультирование, практикумы, лектории, заседания круглого стола, тренинги: «Математика – это интересно» (Яковлева Н. В., воспитатель, разновозрастной старшей-подготовительной к школе группы № 7 «Капитошка»), «Развитие речи дошкольников через речевые игры и упражнения» (Троман Д. Д., воспитатель 2 младшей группы № 2 «Пчелки»), «Использование современных образовательных платформ для работы с воспитанниками и их родителями» (Новицкая О. В., воспитатель средней группы № 3 «Буратино»), «Буккроссинг. Буктрейлер» (Сахнова И. О., воспитатель средней группы №6 «Почемучки»), «Игры-эксперименты на кухне» (Игнатенко И. С., воспитатель подготовительной к школе группы №4 «Солнышко»), «Пилатес как средство повышения гибкости у детей» (Горбова Ю. А., инструктор по физической культуре), «Метод Синектики для развития воображения и творческого мышления ваших детей» (Бекмачева Е. Ю., воспитатель средней группы №6 «Почемучки»), «Игры сближают, играйте всей семьёй в игры Клауса Фопеля» (Владыкина Н. П., воспитатель средней группы №3 «Буратино»), «Экспериментируем дома» (Игнатенко И. С., воспитатель подготовительной к школе группы №4 «Солнышко»), «Обрядовый сувенир-оберег «Вороны» к празднику «Ворна-Хатл»» (Демушкина С. А., воспитатель старшей группы №5), «Развитие

конструктивных способностей детей через использование образовательного робототехнического конструктора «Технолаб» (Белоногова А. В., воспитатель подготовительной к школе группы №4 «Солнышко»), День открытых дверей (все педагоги и специалисты).

На официальном сайте ДОО страничка «Виртуальный детский сад» в рубрике «У вас дошкольник» размещаются консультации: «Игры для развития речи детей дошкольного возраста», «Развитие речи детей 3-4 лет в игре», «Развитие речи младших дошкольников в условиях семьи и детского сада», «Развитие речи детей второй младшей группы» (Троман Д.Д.), «Организация детского экспериментирования в домашних условиях (Бекмачева Е.Ю.), «Экспериментируем дома» (Игнатенко И. С.) и др.

Информационно-методическая и консультативная помощь родителям оказывается родителям (законным представителям) всеми специалистами ДОО (официальный сайт ДОО «У вас дошкольник», «Берегите жизнь своих детей», «Пожарная безопасность») там же заинтересованные участники образовательных отношений и другие граждане могут познакомиться с локальными нормативными актами ДОО, планами работы, узнать о проводимых ежемесячных мероприятиях, получить консультацию, найти ссылку на полезные сайты и другую полезную информацию.

Исходя из вышеизложенного, можно уверенно заявить, что перечень образовательных услуг, предлагаемый нашим детским садом, соответствует запросам родителей. Так проведенный социальный опрос среди родителей (законных представителей) показал, что средний показатель удовлетворенностью предоставления образовательных услуг в ДОО составляет 97,6%.

РЕЗЮМЕ: целевой компонент плана реализован на оптимальном уровне.

В соответствии с положениями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, родители (законные представители) воспитанников являются полноправными участниками образовательных отношений. От качества образовательного взаимодействия ДОО с родителями воспитанников зависит качество образовательного процесса.

ВЫВОД: анализируя деятельность коллектива по реализации целевого компонента комплексного годового плана 2022 – 2023 учебного года, можно сказать о том, что в ДОО созданы все условия для всестороннего развития, образовательной и оздоровительной работы с детьми. Задачи воспитательно – образовательной работы выполнены в полном объеме. Созданная в ДОО система управления обеспечивает функционирование дошкольной образовательной организации в режиме развития, способствует развитию инициативы участников образовательного процесса.

Таким образом, результаты воспитательно – образовательного процесса за 2022 – 2023 учебный год можно считать удовлетворительными. Комплексный годовой план ДОО реализован в полном объеме за счет проведения методических мероприятий.

1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников

Здоровье воспитанников, посещающих ДОО, является предметом пристального внимания всего коллектива.

Медицинское обслуживание осуществляется медицинской сестрой школьно – дошкольного кабинета БУ ХМАО-Югры «Октябрьская районная больница» обособленное подразделение филиал в селе Перегрёбное на основании Договора о взаимодействии по организации медицинского обслуживания воспитанников. Имеется лицензированный медицинский блок, который по составу помещений и их площади соответствует санитарным правилам, оснащен необходимым оборудованием. Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров.

Результаты работы по снижению заболеваемости

Таблица 2

Заболевания	2021	2022	Разница показателей по отношению к отчетному году
Соматические	85,97% (6086)	85,9% (5649)	Уменьшение на 7,18%
Инфекционные	8,02% (568)	3,7% (243)	Уменьшение на 57,22%
Хронические	0,3% (21)	0,24% (16)	Уменьшение на 23,81%
Прочие	5,71% (404)	10,16% (668)	Увеличение на 65,35%

Данные, приведенные в таблице 1, свидетельствуют об уменьшении заболеваемости детей.

Дети, состоящие на диспансерном учете (Д-учёте)

Таблица 3

№ п/п	Классификация болезней	2020 год	2021 год	2022 год
1	Болезни органов дыхания	1 (0,62%) пневмония,	1 (0,62%) пневмония,	1 (0,72%) рецидивирующий бронхит
2	Болезни эндокринной системы	4(2,48%) ожирение	2(1,23%) ожирение	1(0,72%) ожирение
3	Болезни органов пищеварения	0	0	0
4	Болезни мочеполовой системы	0	0	0
5	Болезни кожи и подкожной клетчатки	1 (0,62%) Гемангиома	1 (0,62%) Гемангиома	1 (0,72%) Гемангиома
6	Болезни костно-мышечной системы	0	0	0
7	Болезни нервной системы	1(0,62%) гидроцефалия, ППЦНС, ЗРР	7(4,32%) ЗРР, ППЦНС	6 (4,32%) ЗРР, ППЦНС, РЦД, ЗРР, Киста правого мостомозжечкового угла
8	Болезни системы кровообращения	0	0	0
9	Болезни органов зрения	0	1 (0,62%)	3 (2,16%) Астигматизм, косоглазие
10	Психические расстройства	0	0	0
11	Врожденные аномалии	6 (46,2%) ФОО, ДХЛЖ, МАРС, ВПС, С-м Дауна	3 (1,85%) Вр деформация гр клетки, Вр птоз OS, С-м Дауна	3 (2,16%) Вр деформация гр клетки, ФООО ДХЛЖ, С-м Дауна

Из таблицы 3 видно, что прослеживается тенденция снижения процента детей, имеющих патологию и состоящих на диспансерном учёте. Однако продолжают занимать ведущее место в патологии заболевание нервной системы (ЗРР) и органов зрения.

Причины патологии и нозологии возможно объяснить следующими причинами: ухудшение состояния здоровья населения в целом, увеличение числа врожденных патологий,

увеличение семей, проживающих в неблагополучных социальных условиях, дети, поступающие в детский сад, имеют в анамнезе диагностированные патологии различного рода. Так же отмечается низкий уровень родителей (законных представителей), мотивированных на сохранение и укрепление, как своего здоровья, так и здоровья своих детей.

Анализ групп здоровья

Таблица 4

Год	Начало учебного года					Конец учебного года				
	I группа	II группа	III группа	IV группа	V группа	I группа	II группа	III группа	IV группа	V группа
2020	I группа	II группа	III группа	IV группа	V группа	I группа	II группа	III группа	IV группа	V группа
2021	22,7% (40)	73,8% (130)	2,3% (4)	0,6% (1)	0,6% (1)	9,8% (48)	67,7% (109)	1,2% (2)	0,6% (1)	0,6% (1)
2022	22,7% (40)	73,8% (130)	2,3% (4)	0,6% (1)	0,6% (1)	30,2% (49)	64,8% (105)	3,09% (5)	0,62% (1)	1,23% (2)

Результаты медицинского осмотра детей

Таблица 5

Год/ количество детей	Количество абсолютно здоровых детей		Количество детей, имеющих отклонения здоровья				Количество детей с другими заболеваниями	
			психическое развитие		физическое развитие			
	количество	%	количество	%	количество	%	количество	%
2020/161	26	16,15	3	1,86	31 (5 ожирение, 26 патологии опорно-двигательного аппарата)	19,25	101	62,7
2021/162	49	30,2	5	3,09	15 (2 ожирение, 13 патологии опорно-двигательного аппарата)	9,26	93	57,41
2022/139	63	45,32	3	2,16	12 (1 ожирение, 11 патологии опорно-двигательного аппарата)	8,63	61	43,88

Данные, приведенные в таблицах 4 и 5, свидетельствуют об улучшении физического развития детей.

Анализ посещаемости детей

Таблица 6

2021	2022	Разница показателей по отношению к отчетному году
63,30% (23074)	66,74% (22252)	Увеличение на 3,44%

Анализ детского травматизма

Таблица 7

Место травматизма	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
ДОО	1	0	0	0
Домашние условия	2	2	7	4

Результаты адаптации вновь прибывших детей к условиям детского сада

Таблица 8

год	Количество детей, поступивших в году	Степени адаптации					
		лёгкая (полная готовность)		средняя (условная готовность)		тяжёлая (не готовность)	
		количество	%	количество	количество	количество	%
2020	39	24	2020	39	24	2020	39
2021	47	27	2021	47	27	2021	47
2022	52	28	2022	52	28	2022	52

Несмотря на увеличение числа детей с легкой и средней степенью адаптации, выявили причины тяжёлой адаптации: отсутствие в семье режима, приближенного к режиму детского сада, наличие у ребенка своеобразных привычек, неразвитое умение занять себя игрушкой, недостаточная сформированность элементарных культурно – гигиенических навыков, в том числе навыков самообслуживания, отсутствие опыта общения с незнакомыми людьми.

РЕЗЮМЕ:

Анализируя результаты организации деятельности дошкольного образовательного учреждения по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОО, отмечаем, что работа по оздоровлению детей проводится в ДОО на высоком уровне. По-прежнему остается проблема взаимодействия с БУ ХМАО – Югра «Октябрьская районная больница» филиал в п. Перегрёбное, по реализации плановых мероприятий Плана работы Центра здоровья ДОО и профилактической деятельности БУ ХМАО – Югра «Октябрьская районная больница» филиал в п. Перегрёбное.

1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

№ п/п	Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов	Потребность
1.	Заведующий	1	---
2.	Заместитель заведующего	1	---
3.	Педагог-психолог	1	---
4.	Воспитатель	16	---
5.	Учитель-логопед	1	---
6.	Инструктор по физической культуре	1	---
7.	Музыкальный руководитель	1	---

Профессиональный уровень педагогов

Уровень образования	Количество педагогов	%
Высшее образование	9	45
Среднее профессиональное педагогическое образование	11	55
Среднее образование	-	-

В соответствии с графиком аттестации и поданными заявлениями педагоги ДОО систематически проходят аттестацию.

Квалификационный уровень педагогов

Квалификационная категория	Количество педагогов	%
Высшая квалификационная категория	9	45
Первая квалификационная категория	4	20
Без категории	7	35

Стаж работы педагогов ДОО

Педагогический стаж (полных лет)	Количество педагогов	%
1 - 3 года	5	25
3 - 5 лет	1	5
5 -10 лет	3	15
10 -15 лет	5	25
15 - 20 лет	2	10
20 и более лет	4	20

Повышение квалификации (переквалификации) педагогических кадров

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Какие курсы и где
1.	Погудина Л. А., заведующий	«Особенности организации и ресурсного обеспечения образовательного процесса ДОО в соответствии с ФОП (+чек-лист «Подготовка к организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»), 72 часа, 2023
2.	Горбова Ю.А., инструктор по физической культуре	«Содержание и технологии деятельности воспитателя ДОО в условиях ФОП (+чек-лист «Подготовка к организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»), 72 часа, 2023
3.	Демушкина С. А., воспитатель	«Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений» - С 15.04.2022-15.12.2022 (144 ч) «Организация воспитательного процесса ДОО в условиях ФОП (+чек-лист «Подготовка к организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»), 72 часа, 2023
4.	Язовских И.В., воспитатель	«Содержание и технологии деятельности воспитателя ДОО в условиях ФОП (+чек-лист «Подготовка к организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»), 72 часа, 2023 «Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений» - С 15.04.2022-15.12.2022 (144 ч)

		«Формирование основ функциональной грамотности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» - 16 ч., с 01.12.2022-12.12.2022
5.	Друшляк Ж. Л., воспитатель	«Содержание и технологии деятельности воспитателя в ДОО в соответствии ФОП (+чек-лист «Подготовка к организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»), 72 часа, 2023
6.	Владыкина Н. П., воспитатель	«Содержание и технологии деятельности воспитателя в ДОО в соответствии ФОП (+чек-лист «Подготовка к организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»), 72 часа, 2023 «Формирование основ функциональной грамотности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» - 16 ч., с 01.12.2022-12.12.2022
7.	Яковлева Н. В., воспитатель	«Содержание и технологии деятельности воспитателя в ДОО в соответствии ФОП (+чек-лист «Подготовка к организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»), 72 часа, 2023 «Теория, методика и практика обучения дошкольников основам шахматной игры» - 36 ч., ноябрь 2022 «Формирование основ функциональной грамотности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» - 16 ч., с 01.12.2022-12.12.2022 «Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений» - С 15.04.2022-15.12.2022 (144 ч)
8.	Игнатенко И. С., воспитатель	«Содержание и технологии деятельности воспитателя в ДОО в соответствии ФОП (+чек-лист «Подготовка к организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»), 72 часа, 2023 «Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений» - С 15.04.2022-15.12.2022 (144 ч)
9.	Бекмачева Е.Ю., воспитатель	«Содержание и технологии деятельности воспитателя в ДОО в соответствии ФОП (+чек-лист «Подготовка к организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»), 72 часа, 2023 «Формирование основ функциональной грамотности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» - 16 ч., с 01.12.2022-12.12.2022
10.	Сахнова И.О., воспитатель	«Содержание и технологии деятельности воспитателя в ДОО в соответствии ФОП (+чек-лист «Подготовка к организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»), 72 часа, 2023 «Формирование основ функциональной грамотности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» - 16 ч., с 01.12.2022-12.12.2022
11.	Новицкая О.В., воспитатель	«Организация научно-методической работы в ДОО в условиях ФОП (+чек-лист «Методическое обеспечение перехода на основную образовательную программу ДО с учетом ФОП»)), 72

		<p>часа, 2023</p> <p>«Формирование основ функциональной грамотности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» - 16 ч., с 01.12.2022-12.12.2022</p> <p>«Социокультурные истоки на уровне дошкольного образования» - 72 ч., 3.10.2022 год</p>
12.	Чернушенко О. А., педагог-психолог	<p>«Содержание и технологии деятельности воспитателя в ДОО в соответствии ФОП (+чек-лист «Профессиональная готовность воспитателя к деятельности в условиях ФОП ДО»)), 72 часа, 2023</p> <p>«Медиация в образовательной организации» - 72 ч, ноябрь 2022 г</p> <p>«Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду в условиях реализации ФГОС» - 108 ч, декабрь 2022</p>
13.	Троман Д.Д., воспитатель	<p>«Содержание и технологии деятельности воспитателя в ДОО в соответствии ФОП (+чек-лист «Профессиональная готовность воспитателя к деятельности в условиях ФОП ДО»)), 72 часа, 2023</p> <p>«Финансовая грамотность дошкольников» - 72 ч., октябрь 2022</p> <p>«Ментальная арифметика. Сложение и вычитание» - 72 ч., ноябрь 2022</p>
14.	Сеитова Э.В., заместитель заведующего по ВМР	«Проектирование и организация ООП ДО в соответствии с ФОП» 144 ч. 2022 г.
15.	Белоногова Алла Викторовна, воспитатель	«Содержание и технологии деятельности воспитателя ДОО в условиях ФОП (+чек-лист «Подготовка к организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»)), 72 часа, 2023
16.	Онина С.Н., воспитатель	«Содержание и технологии деятельности воспитателя в ДОО в соответствии ФОП (+чек-лист «Профессиональная готовность воспитателя к деятельности в условиях ФОП ДО»)), 72 часа, 2023
17.	Максимова О. Л., воспитатель	<p>«Содержание и технологии деятельности воспитателя в ДОО в соответствии ФОП (+чек-лист «Профессиональная готовность воспитателя к деятельности в условиях ФОП ДО»)), 72 часа, 2023</p> <p>«Финансовая грамотность для дошкольников» - 108 ч., март 2023</p>

Большое внимание уделяется обобщению и распространению передового педагогического опыта работников детского сада, что отражается в публикациях педагогов, участии в методических мероприятиях, конкурсах, олимпиадах на разных уровнях власти.

Количество мероприятий, в которых приняли участие педагоги

С результатами представления опыта работы педагогов ДОО на различных уровнях власти можно ознакомиться на официальном сайте ДОО во вкладке «Наши достижения» в рубрике «Коллектив ДОО» <http://alcvet-ds.86.i-schools.ru/?page=kollektiv-doo>

Уровень	Муницип	Региональн	Всеросси	Междунар	Всего
---------	---------	------------	----------	----------	-------

Учебный год	альный	ый	йский	одный	
2022- 2023	8	2	10	1	21

В ДОО создан благоприятный психологический микроклимат. Разработана система материального стимулирования педагогов.

Об эффективности кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:

Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию	95 %
Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям	100 %
Укомплектованность педагогическими кадрами	100 %
Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении	5 %
Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	15 %

Об эффективности управления кадровым потенциалом ДОО можно судить по следующим показателям:

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОО	есть
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	есть
Персонализация повышения квалификации педагогов	есть

РЕЗЮМЕ: высококвалифицированный стабильный преподавательский состав обеспечивает высокое качество получаемого обучающимися дошкольного образования. Отмечается достаточно высокий квалификационный уровень педагогов, обеспечивающий высокую активность педагогов в обобщении и распространении опыта, освоении современных технологий работы.

1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОО

1.4.1. Оценка образовательной деятельности

О положительном отношении родителей (законных представителей) воспитанников и социальных партнеров можно судить по отзывам, которые оставляют родители (законные представители) и местное сообщество в гостевой книге на официальном сайте дошкольной образовательной организации <http://alcvet-ds.86.i-schools.ru/?module=guestbook> .

По данным опроса родители (законные представители) воспитанников удовлетворены качеством оказания образовательных услуг, предоставляемой дошкольной образовательной организацией <https://alcvet-ds.86.i-schools.ru/files/2022-2023/%D0%BC%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B3%20%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D1%82%D0%B2%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%202022.pdf>

Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3
Удовлетворенность родителей (законных	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОО	97,6%
	Доля родителей, удовлетворённых качеством	97,6%

представителей) образовательными услугами, предоставляемыми ДОО	предоставляемых образовательных услуг	
	Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОО	97,6%
Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, поселковых, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	71 %
Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	99,5 %
Разработанность основной образовательной программы ДОО (ООП ДО)	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП требованиям ФГОС	Соответствует
	Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом	Есть
	Степень возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	3
Сформированность учебно-методического комплекса ООП (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП	3
Разработанность части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части ООП, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОО и возможностям педагогического коллектива	Соответствует
Разработанность рабочих программ педагогов	Соответствие рабочих программ педагогов целевому и содержательному разделам ООП, квалификации педагогов	Соответствуют
Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются
Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	100 %
Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	3
	Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и	3

	организации образовательной деятельности	
	Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	3
	Консультативная поддержка педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения воспитанников	3
Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОО	Соответствие содержания предметно-пространственной среды ООП и возрастным возможностям детей	3
	Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	3
	Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	3

1.4.2. Оценка организации образовательного процесса

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Эффективность регламента непрерывной образовательной деятельности (НОД)	Соблюдение требований СанПиН при проведении НОД	Соблюдается
		Соответствие регламента НОД возрастным особенностям детей	Соответствует
	Эффективность организации НОД	Обеспечение развивающего характера НОД	3
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	3
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	3
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	3
	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	2
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	3
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	3
	Эффективность	Соответствие развивающей предметно-	3

условий для организации образовательной работы в повседневной жизни	пространственной среды ООП ДОО	
	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН	3
	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС ДО	3
Эффективность информатизации образовательного процесса	Подключение к сети Интернет	Есть
	Наличие локальной сети в ДОО	Нет
	Своевременность обновления оборудования	3

РЕЗЮМЕ: Анализ состояния образовательного процесса позволяет сделать вывод о достаточном уровне.

Воспитательно-образовательная деятельность является ориентиром для каждого педагога нашей ДОО, так как детский сад мы рассматриваем как единую, целостную воспитательную систему. Основной ценностью воспитательной работы является максимальное развитие личности каждого воспитанника с учетом его психофизиологических возможностей и формирование ее готовности к дальнейшему развитию и самостоятельности.

Воспитательная работа осуществляется непрерывно, с применением всех допустимых образовательных и воспитательных технологий. Главными технологиями эффективной реализации воспитательной системы являются:

- Личностно - ориентированное взаимодействие детей друг с другом, детей и взрослых, педагогов и родителей (законных представителей).
- Конструирование образовательного процесса осуществляется на основе модели субъект - субъектного взаимодействия педагога с детьми и их родителями (законными представителями).
- Открытость педагогического процесса, сотрудничество педагогического коллектива детского сада с родителями (законными представителями), другими учреждениями посёлка.

Таким образом, можно сделать вывод, что сложившаяся в ДОО система воспитательно-образовательной работы позволяет детям развивать и проявлять свои способности и создает условия для их успешной социализации.

1.5. Анализ взаимодействия ДОО с социокультурными институтами

Одним из обязательных условий обеспечения качества воспитательно-образовательной системы ДОО является взаимодействие с социумом.

Социальное партнёрство	Область сотрудничества	Совместные мероприятия
БУ ХМАО – Югра «Октябрьская районная больница» филиал в п. Перегрёбное	Медицинское сопровождение воспитанников ДОО, осмотр врачами-специалистами; оказание консультативной помощи по вопросам здоровья, гигиены.	Доклад медицинской сестры школьно – дошкольного кабинета «Необходимость закаливающих процедур».

<p>МБОУ «Перегребинская СОШ»</p>	<p>Организация преимущества предшкольной подготовки и начального обучения. «Школа будущего первоклассника». родительские собрания, семинары, круглые столы и педагогические советы с участием учителей начальных классов. Выработка общих подходов к оценке готовности ребенка к школе с позиции самоценности дошкольного возраста.</p>	<p>Круглые столы: «Итоги психолого – педагогической диагностики обучающихся 1-х классов» (ноябрь, 2022, платформа Zoom), «По итогам «Школы первоклассника» (апрель, 2023) Посещение воспитанниками ДОО «Школы первоклассника» (февраль – март 2023)</p>
<p>ОГИБДД ОМВД России по Октябрьскому району</p>	<p>Формирование и развитие у детей дошкольного возраста умений и навыков безопасного поведения в окружающей дорожно- транспортной среде, пропаганда правил дорожного движения и безопасного поведения на проезжей части среди работников и родителей (законных представителей) ДОО, участие в конкурсах, развлечениях, совместные акции.</p>	<p>Профилактические акции: «Безопасные дворы – для веселой детворы» (июль 2022), «Внимание, дети!» (сентябрь 2022), «Неделя безопасного движения» (октябрь 2022), «Детству - зеленый свет», «Неделя памяти жертв ДТП» (ноябрь 2022), «Ради жизни на земле – соблюдаем ПДД» (декабрь 2022), «По зимней дороге – без ДТП» (январь, 2023), «Как ответственный водитель, пристегни меня родитель» (февраль, 2023), «ПДД соблюдаем, безопасно шагаем» (март, 2023), «Безопасным дорогам скажем «Да!» (апрель, 2023), «Нам не все равно!» (май, 2023)</p>

<p>Перегибненское ЛПУ МГ КСК «Феерия»</p>	<p>Духовно-нравственное, военно – патриотическое и эстетическое воспитание. Повышение культурно-нравственного и интеллектуального потенциала воспитанников. Реализация творческого потенциала воспитанников, мероприятия, направленные на раннюю профориентационную работу с воспитанниками. Информационные и консультационные встречи руководителей.</p>	<p>Праздничный концерт, посвященный Дню защиты детей «Веселая карусель лета» (01.06.2022), праздничный концерт к Дню Российского флага (22.08.2022), участие в конкурсе рисунков и прикладного творчества, посвященного Дню матери «Все краски жизни для тебя, мама» (19.11.2022); акция в рамках фестиваля «Вместе Ярче!» - «Энергия – это сила!» (11 января, 2023); конкурс детских рисунков, посвященный Дню защитника Отечества «Буду в армии служить» (16 февраля 2023); профориентационное мероприятие для детей «Мои родители – ГАЗОВИКИ» (11 февраля); участие в фестивале-конкурсе самодеятельных коллективов «Весенняя ласточка» (15.04.2023); фестиваль патриотического творчества, посвященный Дню Победы «Виват, Победа!» (08.05.2023), праздничный концерт, посвященный Дню защиты детей «Веселая карусель лета» (01.06.2023)</p>
<p>КУ ХМАО – Югры «Центроспас – Югория»</p>	<p>Повышение эффективности совместной работы в области пожарной безопасности: – формирование общественного сознания и гражданской позиции работников, воспитанников в области пожарной безопасности; – проведение профилактических мероприятий; – пропаганда, популяризация, распространение знаний в области пожарной безопасности;</p>	<p>Экскурсия «Знакомство с планом эвакуации и знаками пожарной безопасности» (сентябрь, 2022), познавательно-спортивное мероприятие «Юные пожарные» (октябрь, 2022), специальные занятия (сюжетно – игровые ситуации): тематическое занятие «Добрый и злой огонь» (ноябрь, 2022), специальные занятия (сюжетно – игровые ситуации): развлечение «Пожарная безопасность в Новый год» (декабрь, 2022); специальные занятия (сюжетно – игровые ситуации): «Дым опасней, чем огонь» (20.01.2023); специальные занятия (сюжетно – игровые ситуации): развлечение «На лесной опушке» (20.02.2023); занятие «Как мы спасали лес от пожара» (20.03.2023); занятия в рамках ранней профориентации</p>

	<p>– обучение работников, воспитанников в области пожарной безопасности;</p> <p>– мероприятия, направленные на раннюю профориентационную работу с воспитанниками.</p>	<p>«Люди героической профессии или как стать пожарным» (20.04.2023); развлечение по пожарной безопасности «Пожарные на учении» (19.05.2023)</p>
МБОУ ДО «ДДТ «Новое поколение»	<p>Взаимодействие по развитию у детей познавательного и творческого потенциала, ценностного отношения к художественному творчеству, родной стране, краю, поселку, ознакомление с жизнью и бытом народов Севера; мероприятия, направленные на раннюю профориентационную работу с воспитанниками</p>	<p><u>Мероприятия для детей.</u> Цикл занятий в рамках ранней профориентационной работы «Билет в будущее»: «Я- художник!» (ноябрь, 2022), «Быть конструктором хочу, пусть меня научат» (январь, 2023), «Буду агрономом!» (февраль, 2023); «Профессия-журналист» (март, 2023), «Компьютер — это просто» (апрель, 2023) Цикл мастер – классов: «Мир бисеринки» (февраль, 2023), ритмика «Я-звезда!» (апрель, 2023). Районный фестиваль научно – технического творчества учащихся «Таланты XXI века» Конкурс «Легоконструирование», «Брейн-ринг» (февраль-март, 2023) <u>Мероприятия для педагогов</u> мастер-класс «Основы Photoshop» (ноябрь, 2022), мастер – класс по национальному творчеству «Оберег из рыбьей кожи» (январь 2023), мастер-класс «Как сделать стоп-моушен мультик» (апрель, 2023) <u>Мероприятия для родителей</u> Презентация опыта работы по направлениям деятельности МБОУ ДО «ДДТ «Новое поколение» «Ярмарка идей» (семинар-практикум) (апрель, 2023)</p>
МБУК «Межпоселенческая Библиотека Октябрьского района» с. Перегребное	<p>Воспитание у детей первичного интереса к литературным произведениям различных по жанру и ценностного отношения к художественной литературе как к виду</p>	<p><u>Мероприятия с детьми</u> Конкурсная игровая программа «В гости осень к нам пришла (октябрь 2022), акция к дню рождения ХМАО «С чего начинается Родина?» (декабрь 2022), Книжная выставка «На страже Родины» (11 – 22 февраля 2023), литературная выставка к</p>

	искусства, родному языку и литературной речи, обеспечение творческого развития детей.	международному дню родного языка «Язык мой – гордость моя» (21 февраля 2023), познавательный час «Сказки, живущие в России» (23 – 31 марта 2023), акция «Читаем детям о войне!» (5 – 8 мая 2023), экскурсия в библиотеку «Книжкин дом» (24 – 27 мая 2023), акция ко дню рождения А.С. Пушкина «Сказочная страна «Лукоморье» (6 июня 2023).
МБОУ ДО «Детская музыкальная школа» с. Перегребное	Развитие у детей познавательного и творческого потенциала, ценностного отношения к художественному творчеству	<u>Мероприятия для детей</u> Познавательно-развлекательное мероприятие «В мире русских народных инструментов» (ноябрь, 2022), беседа «По станицам мультипликационных героев» (с иллюстрацией музыкального материала) (январь, 2023), концерт «Детская филармония» (март, 2023), концертно-развлекательное мероприятие «День открытых дверей» (апрель, 2023) <u>Мероприятия для педагогов</u> Мастер-класс «Звонкие ложки» (январь, 2023) <u>Мероприятия для родителей</u> Видеопрезентация «Зачем ребенку музыка» (март, 2023)
КОУ ХМАО – Югры «Няганская школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»	Взаимодействие по методическому, организационно – информационному сопровождению инклюзивного образования в ДОО.	Семинар-практикум «Работа с детьми с аутизмом» (октябрь, 2022)

РЕЗЮМЕ: взаимодействие с социальными институтами реализовывалось на оптимальном уровне.

1.6. Анализ материально-технической базы

В течение 2022 -2023 года повышенное внимание уделялось следующим вопросам:

- Обеспечение охраны жизни и здоровья детей, режима соблюдения норм и правил охраны труда и противопожарной и антитеррористической безопасности в образовательном процессе.
- Обеспечение бесперебойного функционирования систем жизнеобеспечения ДОО.
- Материально-техническое обеспечение воспитательно – образовательного процесса.

В части обеспечения охраны жизни и здоровья детей в 2022-2023 годах на всех объектах ДОО осуществлялся контроль за работоспособностью систем комплексной безопасности (заключены контракты со специализированными обслуживающими организациями), а именно:

- кнопок экстренного вызова с выводом сигнала на пульт Росгвардии в городе Нягань;
- систем видеонаблюдения, видеодомофонов на объектах ДОО по адресам ул. Лесная, 36, 36Б, 36В, 36Д, ул. Рыбников, 21, ул. Строителей, 16;
- пожарной сигнализации, дублирующего сигнала в пожарную часть с. Перегребное, ДОО по адресам ул. Лесная, 36, ул. Рыбников, 21, ул. Строителей, 16, о чем ежеквартально составлялись акты;
- СКУД на входах на территории по адресам ул. Лесная, 36, ул. Рыбников, 21, ул. Строителей, 16.

В феврале-марте 2022 года выполнены работы по монтажу охранной сигнализации на объектах ДОО по адресам ул. Лесная, 36, 36Б, 36В, 36Д, ул. Рыбников, 21, ул. Строителей, 16, стоимость работ 176620 руб.

В части обеспечения бесперебойного функционирования систем жизнеобеспечения, выполнены все плановые мероприятия подготовки ДОО к зимнему периоду 2022-2023 г.г., выполнены работы по опрессовке систем теплоснабжения, сервисное, техническое обслуживание водомерных узлов, узлов учета тепловой энергии зданий ул. Лесная, 36, 36Б, 36В, 36Д; ул. Рыбников, 21; ул. Строителей, 16. Выполнен необходимый ремонт зданий, косметический ремонт помещений, в соответствии с утвержденным планом.

В части материально-технического обеспечения воспитательно – образовательного процесса, с начала 2022 года в соответствии с заключенными контрактами (по итогам конкурентных закупок на электронной торговой площадке Октябрьского района) были выполнены работы:

1. Монтаж автоматических откатных ворот по адресам: ул. Лесная, 36, ул. Рыбников, 21, ул. Строителей, 16	850000,00	руб.
2. Монтаж охранной сигнализации на объектах ДОО по адресам ул. Лесная, 36, 36Б, 36В, 36Д, ул. Рыбников, 21, ул. Строителей, 16	176620,00	руб.
3. Врезка кранов в отопительную систему на объектах ДОО по ул. Лесная, 36, 36Б, 36В, 36Д	65000,00	руб.
4. Монтаж видеодомофонов на входные калитки (3шт.)	51000,00	руб.

Приобретены (по итогам конкурентных закупок на электронной торговой площадке Октябрьского района):

1. Документ-камера	15040,00	руб.
2. Оргтехника (МФУ, Ноутбук (9шт.))	378990,00	руб.
3. Оргтехника (Персональный компьютер (2шт.), монитор, клавиатура, мышь (2 шт.))	60947,00	руб.

При содействии депутата Думы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры седьмого созыва Савинцева А.В. выделены 50000 рублей на приобретение развивающего комплекса для детского экспериментирования, закупка комплекса выполнена методом конкурентных закупок на электронной торговой площадке Октябрьского района.

Предписания контролирующих органов: отсутствуют.

Оценка материально-технического обеспечения:

Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3
Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	Соответствует
	Степень использования материальной базы в образовательном процессе	3
	Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	3
	Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствует
	Соответствие технологического оборудования современным требованиям	Соответствует
	Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответствует
Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	3
	Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	3
	Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОО	3

РЕЗЮМЕ: созданы необходимые материально-технические условия для реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Созданные материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программы дошкольного образования ДОО.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на оптимальном уровне.

1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды ДОО (РППС)

РППС постоянно обновляется и дополняется в возрастных группах. Принципы конструирования предметно-пространственной среды основаны на психолого-педагогической концепции современного дошкольного образования, которая сводится к созданию социальной ситуации развития каждого воспитанника ДОО.

№	Характеристики среды	Уровень выполнения требований
1	Насыщенность среды:	
	- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООП ДО	да
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую	да

	и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой)	
	- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	да
	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	да
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	да
2	Трансформируемость пространства:	
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	да
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	да
3	Полифункциональность материалов:	
	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	да
	- наличие в ДОО полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)	да
4	Вариативность среды:	
	- наличие в ДОО различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	да
	- наличие в ДОО разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	да
	- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	да
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	да
	- разноуровневость элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	да
5	Доступность среды:	
	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	да
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	да
	- исправность и сохранность материалов и оборудования	да
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	да
6	Безопасность среды:	
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	да

	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	да
--	---	----

Большое внимание уделялось благоустройству территории ДОО. Территории ДОО оснащены уличным игровым оборудованием (горки, веранды, качели, уличное спортивное оборудование) и пр., имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники.

РЕЗЮМЕ: в ДОО разработана и внедрена модель развивающей предметно-пространственной среды дошкольного образовательного с учетом особенностей организации и содержания образовательной деятельности, материально-технических условий.

РППС ДОО соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта к развивающей предметно-пространственной среде как условию реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения

Анализ финансово-экономического обеспечения показал, что:

- поступление финансовых средств из государственного (муниципального) бюджета увеличилось на 2 %, что по сравнению с прошлым 2021 г.
- поступление финансовых средств из внебюджетных источников уменьшилось на 2 % в большей степени уменьшение данного показателя связано с сокращением численности детей;
- финансирование расходов на организацию питания увеличилось за счёт бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на 2 %;
стоимость питания в день увеличилась на 3 % за счёт увеличения стоимости расходов на организацию питания и составила 230, 00 рублей в день (с мая 2023 года)
размеры расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОО увеличилась на 7 %;
- размеры расходования финансовых средств на развитие материально-технической базы ДОО уменьшились на 1 %;
- размеры расходования финансовых средств на обслуживание зданий и территории ДОО увеличились на 8 %;
- расходы по коммунальным услугам (теплоэнергии, электроэнергии, водоснабжению и водоотведению, вывоз ЖБО) остались на том же уровне.

РЕЗЮМЕ: уровень руководства финансово-экономической деятельностью ДОО позволяет 100 % выполнять полученное от Учредителя Муниципальное задание и эффективно расходовать средства в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и целями деятельности ДОО.

Точное знание состояния управляемого объекта, полный контроль, как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов ДОО позволяет:

- прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния;
- успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОО, обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы и др., разрабатывать мероприятия по их реализации;
- успешно осуществить переход к новым экономическим отношениям в сфере образования.

Использование возможностей рыночных механизмов обеспечивает увеличение поступления финансовых средств из внебюджетных источников (профилактический комплекс Спелеокамера).

Ключевым показателем, характеризующим эффективную деятельность ДОО, является 100 % выполнение плана муниципального задания, выданного Учредителем для реализации ООП ДО (подлежит бюджетному обеспечению, объемы определяются в соответствии с

социальными нормативами, выраженными в денежном исчислении).

1.9 Оценка системы управления ДОО

Критерии	Показатели	Оценка показателя
2	3	4
Эффективность Программы развития ДОО	Качество реализации проектов Программы развития ДОО (задач, условий и механизмов)	3
Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОО	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	3
	Преемственность с Программой развития	3
	Своевременность корректировки планов	3
	Обеспечение гласности и информационная открытость ДОО (публичный доклад за год, отчет по самообследованию ДОО за учебный год, информативность сайта)	3
Эффективность организационных условий ДОО	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОО (лицензия, устав, договоры).	3
	Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОО, законодательным нормативным актам в области образования	3
	Развитие государственно-общественного управления	3
	Развитие сетевого взаимодействия	3
	Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	3
	Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	3
	Благоприятный психологический микроклимат	3
	Включение педагогов в управление ДОО, делегирование полномочий в коллективе	3
	Функционирование педагогического совета ДОО.	3
	Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	3
Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	3	
Эффективность инновационной	Актуальность и перспективность выбранных ДОО вариативных программ и технологий.	3

деятельности ДОО	Согласование ООП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.	3
	Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	3
	Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОО инновационного процесса.	3
Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОО	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3
	Соблюдение норм охраны труда	3
Эффективность организации питания в ДОО	Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	нет

РЕЗЮМЕ: реализация управленческой деятельности осуществлялась на оптимальном уровне.

ОБЩИЙ ВЫВОД: анализируя деятельность коллектива по реализации целевого компонента комплексного годового плана 2022 – 2023 учебного года, можно сказать следующее:

- организация работы осуществлялась на достаточно высоком уровне, т.е. выполнение работы было достаточно качественное, удовлетворялись заявленные высокие потребности; допускались лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа в целом выполнялась ровно, носила исполнительский характер. Результаты воспитательно – образовательного процесса за 2022 – 2023 учебный год можно считать удовлетворительными.

Тема на 2023 – 2026 учебного года: «Повышение качества образования воспитанников посредством совершенствования методической работы и профессиональной компетентности педагогов».

Цель: Обеспечение качественного образования через формирование целостного образовательного пространства и гармоничных условий для разностороннего развития детей в условиях дошкольного учреждения.

Задачи:

1. Совершенствовать работу по охране и укреплению здоровья детей посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий и координации работы специалистов ДОО со специалистами медицинской организации.
2. Организовать работу, направленную на развитие и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного, мира природы). Развивать творческий потенциал дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию.
3. Продолжить работу по речевому развитию детей посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.
4. Формировать систему ценностей у детей и их родителей (законных представителей) через возрождение традиций семейного воспитания и вовлечение семьи в образовательный процесс ДОО.

Часть 2. Планирование деятельности на новый учебный год

Раздел I. Работа с кадрами

1.1.План – график прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации в 2023-2024 учебном году

№ п/п	ФИО, занимаемая должность	Тематика курсов, обучения	Сроки
1.	Белоногова А.В., воспитатель	«Инновационные подходы к организации воспитательно-образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» Актуальные вопросы формирования функциональной грамотности детей дошкольного возраста» Речевое развитие детей дошкольного возраста с помощью познавательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО»	Ноябрь, 2023 Январь, 2024 Март, 2024
2.	Бекмачева Е.В., воспитатель	«Эффективные методики интеллектуального развития детей дошкольного возраста. Обучение игре в шахматы»	Февраль, 2024
3.	Яковлева Н.В., воспитатель	«Использование современных образовательных технологий в работе по развитию речи дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО»;	Март, 2024

		«Формирование элементарных математических представлений у дошкольников в различных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО»	Сентябрь, 2023
4.	Друшляк Ж.Л., воспитатель	«Использование IT-технологий в деятельности воспитателя в речевом развитии дошкольников ДО»	Декабрь, 2023
5.	Демушкина С.А., воспитатель	«Формирование основ финансовой грамотности дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	Март, 2024
6.	Сахнова И.О., воспитатель	«Обучение игре в шахматы»	Февраль, 2024
7.	Новицкая О.В., воспитатель	«Современные педагогические технологии в дошкольном образовании»; «Поколение Альфа. Скоро в школу. Развитие личностных качеств дошкольника»	Ноябрь, 2023 Март, 2024
8.	Игнатенко И.С., воспитатель	«Воспитание и развитие ребенка по Вальдорфской системе»	Апрель, 2024
9.	Язовских И.В., воспитатель	«Социокультурные истоки в образовательной организации»	Декабрь, 2023
10.	Горбова Ю.А., инструктор по ФИЗО	«Формирование здорового образа жизни дошкольников»	Февраль, 2024
11.	Чернушенко О.А., педагог-психолог	«Обучение и воспитание детей с расстройствами аутистического спектра в дошкольном образовании»	Сентябрь, 2023
12.	Максимова О. Л.	«Использование IT-технологий в деятельности воспитателя в речевом развитии дошкольников ДО»	Октябрь, 2023
13.	Троман Д. Д., воспитатель	«Использование IT-технологий в деятельности воспитателя в речевом развитии дошкольников ДО»	Декабрь, 2023
14.	Онина С. Н., воспитатель	«Актуальность финансовой грамотности в образовательном процессе дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»	Октябрь, 2023
15.	Бобырева Л. П.	«Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой ФОП ДО» «Технология развития мелкой моторики и функциональности руки у детей раннего и дошкольного возраста»	Октябрь, 2023 Февраль, 2024

1.1.График аттестации педагогических работников, претендующих на присвоение квалификационных категорий и аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой им должности в 2023 – 2024 учебном году (утвержден приказом руководителя ДОО от 26.05.2023 № 327 – од)

№	Ф.И.О. педагогического работника	Должность	Наличие категории (I, высшая) дата получения категории и срок ее	Претендующие на прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности (срок окончания квалификационной
---	----------------------------------	-----------	--	--

			окончания	категории, дата прохождения аттестации) Претендующие на присвоение I кв. категории (впервые или подтверждение, срок окончания категории, дата прохождения аттестации) Претендующие на присвоение высшей кв. категории (впервые или подтверждение, дата прохождения аттестации)
1	Белоногова Алла Викторовна	Воспитатель	Высшая квалификационная категория, с 20.05.2019 года по 19.05.2024 года, Приказ ДОиМП ХМАО-Югры от 28.05.2019г № 679	Повторно, высшая квалификационная категория дата прохождения аттестации май, 2024 г
2	Владыкина Надежда Петровна	Воспитатель	Первая квалификационная категория с 25.11.2021 года по 24.11.2026 года Приказ ДОиМП ХМАО-Югры от 09.12.2021г № 10-П-1680	Впервые, высшая квалификационная категория, дата прохождения аттестации ноябрь, 2023 г.
3	Максимова Ольга Леонидовна	Воспитатель	нет	Впервые, первая квалификационная категория, дата прохождения аттестации декабрь, 2023 г.
4	Новицкая Ольга Валерьевна	Воспитатель	Первая квалификационная категория с 25.11.2021 года по 24.11.2026 года Приказ ДОиМП ХМАО-Югры от 09.12.2021г № 10-П-1680	Впервые, высшая квалификационная категория, дата прохождения аттестации ноябрь, 2023 г.
5	Зайнулина Анастасия Борисовна	Воспитатель	Первая квалификационная категория с 05.02.2018 года по 04.02.2023 года Приказ ДОиМП ХМАО-Югры от 14.02.2018г № 141	Впервые, высшая квалификационная категория дата прохождения аттестации ноябрь, 2023 г.
6	Онина Светлана	Воспитатель	нет	Впервые, первая квалификационная категория,

	Николаевна			дата прохождения аттестации декабрь, 2023 г.
--	------------	--	--	---

1.2.График аттестации руководящего состава на соответствие занимаемой им должности, присвоение квалификационных категорий в 2022 – 2023 учебном году

№ п/п	Фамилия, инициалы работника, занимаемая должность	Сведения о действующей квалификационной категории	Наименование должности, по которой работник аттестуется, категория на которую претендует
1.	Киселева Ольга Юрьевна, заместитель заведующего по административно – хозяйственной части	соответствие занимаемой должности 18.12.2018 Приказ ДОО от 18.12.2018 № 257-к, до 17.12.2023	«заместитель заведующего по административно – хозяйственной части», декабрь 2023 г., соответствие занимаемой должности
2.	Макарова Алена Владимировна, главный бухгалтер	первая, действует до 30.12.2024 г. включительно, Приказ ДОО от 20.12.2019 № 269-к	

1.2.Список должностных лиц, подлежащих обучению в 2023 – 2024 учебном году по направлениям деятельности

Направление обучения	Киселева Ольга Юрьевна	Калнынь Светлана Владимировна	Ботнарь Олеся Сергеевна
Охрана труда для руководителей и специалистов (1 раз в 3 года)*	февраль 2024	март 2025	февраль 2024
ПТМ для руководителей, лиц, ответственных за пожарную безопасность (1 раз в 3 года)**	июнь 2024	март 2025	февраль 2025
Гражданская оборона и ЧС (1 раз в 5 лет)***	июнь 2023		
По программе «Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок» для ответственного за безопасную эксплуатацию (ежегодно)****	август 2023		
Электробезопасность для ответственного за электрохозяйство (1 раз в 3 года)*****	апрель 2026		
Обеспечение безопасности дорожного движения по организации перевозок	февраль 2025		

автомобильным транспортом в пределах РФ (1 раз в 5 лет)			
Обеспечение экологической безопасности при работах в области обращения с опасными отходами I-IV класса опасности (112 часов) (1 раз в 5 лет)	февраль 2026		февраль 2026

* Статья 225 ТК РФ. Постановление Министерства труда и социального развития РФ и Министерства образования РФ от 13.01.2003 № 1/29 (Порядок), в объеме 40 часов.

** Статья 25 ФЗ от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», пункт 3 Правил противопожарного режима, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390. Руководители организаций должны обучаться пожарно-техническому минимуму (п. 21 Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», утвержденных Приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645.

*** Статья 14 ФЗ от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; ФЗ от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне». Пункт 2 Положения о подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 04.09.2003 № 547, и пункт 3 Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны, утвержденного Постановлениями Правительства РФ от 02.11.2000 № 841.

**** Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных Приказом Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей».

***** По общему правилу руководитель организации обязан назначить ответственного за электрохозяйство в организации (п. 1.2.3 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных Приказом Минэнерго России от 13.01.2003 N 6, далее - Правила). Если он этого не сделает, то ответственным автоматически становится он. Если компания производственной деятельностью не занимается и ее электрохозяйство включает в себя лишь электрооборудование напряжением не выше 380 вольт (например, только компьютеры), то можно не назначать специального человека. В таком случае руководитель ответственность за безопасную эксплуатацию электроустановок может возложить на себя. Однако для этого необходимо письменное согласование с местным органом Ростехнадзора. Для этого составляется заявление-обязательство без проверки знаний (п. 1.2.4 Правил). В Письме Минэнерго России от 24.02.2004 N 32-01-05 разъясняется, какие именно организации подпадают под данную норму. К сожалению, воспользоваться этим пунктом непросто: практически везде имеется какое-либо стационарное электрооборудование (копировальные установки, холодильники, кондиционеры и пр.). Решением в данном случае является прием на работу совместителя, уже имеющего группу по электробезопасности для выполнения обязанности ответственного по электрохозяйству. В этом случае работодатель снижает возможные правовые риски при проверках. Если же в компании было принято решение подготовить своего специалиста, то обучение проводится в обучающей организации, имеющей лицензию, а проверка знаний и присвоение соответствующей группы как ответственному за электрохозяйство - в органах Ростехнадзора. Персоналу, успешно прошедшему проверку знаний, выдается удостоверение установленной формы, а очередная проверка должна производиться один раз в три года (п. п. 1.4.19, 1.4.20 Правил).

Раздел II. Организационно-педагогическая работа

Тема на 2023 – 2026 учебного года: «Повышение качества образования воспитанников посредством совершенствования методической работы и профессиональной компетентности педагогов».

Цель долгосрочного проекта:

Обеспечение качественного образования через формирование целостного образовательного пространства и гармоничных условий для разностороннего развития детей в условиях дошкольного учреждения.

Срок реализации: 3 учебных года (2023-2026 гг.)

Задачи на 2023-2024 учебный год:

1. Совершенствовать работу по охране и укреплению здоровья детей посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий и координации работы специалистов ДОО со специалистами медицинской организации.
2. Организовать работу, направленную на развитие и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного, мира природы). Развивать творческий потенциал дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию.
3. Продолжить работу по речевому развитию детей посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.
4. Формировать систему ценностей у детей и их родителей (законных представителей) через возрождение традиций семейного воспитания и вовлечение семьи в образовательный процесс ДОО.

Планирование работы коллектива на текущий учебный год основано на нормативно – правовой основе:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями на 13 июня 2023 года) (редакция, действующая с 18 июня 2023 года)).
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 в редакции приказа Минпросвещения РФ от 21.01.2019 № 31 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об Утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 (с изменениями на 1 декабря 2022 года) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования.
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.
- Закон ХМАО-Югры от 01.07.2013 № 68-оз (редакция от 27.02.2020) «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре».
- Локальные нормативные акты Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек».
- Результаты самообследования дошкольной образовательной организации за предыдущий учебный год.

— Реальные ресурсы ДОО (кадровые, материально-технические, методические, информационно-коммуникационные).

2.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы

№	Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Ответственные, исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
2.1.1. Педагогические советы				
1.	Организационный педсовет: 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы ДОО за 2022 – 2023 учебный год. 2. Об организации образовательной деятельности в новом 2023 – 2024 учебном году. 3. Утверждение документов, регулирующих образовательную деятельность дошкольной образовательной организации. 4. Проведение инструктажа с педагогическим персоналом. 5. Решение педсовета.	30.08.2023	Заведующий ДОО, зам. зав. по ВМР, зам. зав. по АХЧ, медицинская сестра дошкольно-школьного кабинета	Протокол, решение
2.	Педсовет «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: лаконично о главном» <u>Цель:</u> закрепить имеющиеся знания педагогов по ФОП ДО	Октябрь, 2023	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель	Протокол, решение
3.	Педсовет (деловая игра-практикум) «Роль современных педагогических технологий в формировании условий повышения качества образовательного процесса в ДОО» <u>Цель:</u> актуализация знаний и навыков использования различных педагогических технологий направленных на развитие творческого потенциала дошкольника посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности и через организацию работы по художественно-эстетическому развитию	Февраль, 2024	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель	Протокол, решение
4.	Итоговый педсовет: «Аукцион педагогических идей» <u>Цель:</u> поддержка и развитие позитивного опыта, инициатив педагогов по распространению своего опыта в раскрытии интеллектуального и творческого потенциала воспитанников.	Май, 2024	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель	Протокол, решение
2.1.2. Организация работы с воспитанниками (выставки, конкурсы, праздники, развлечения, акции)				

Сентябрь	<p><u>Мероприятия, посвященные: «Дню знаний»</u> <u>Всероссийский открытый урок «ОБЖ»</u> (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций) <u>Месячник гражданской безопасности</u> «День солидарности в борьбе с терроризмом» <u>Неделя безопасности: мероприятия по ПДД: «Красный, жёлтый, зелёный»</u> (в рамках профилактической акции); Единый день безопасности</p> <p><u>Тематическая неделя, посвященная «Дню дошкольного работника»</u></p>	<p>1 сентября</p> <p>3 сентября</p> <p>С 25-29 сентября</p> <p>20 сентября</p> <p>3–я декада сентября</p>	<p>Воспитатели возрастных групп, прочий педагогический персонал, тьютор</p>	<p>План мероприятий, развлечения, досуги</p>
Октябрь	<p><u>Всероссийский открытый урок «ОБЖ»</u> (приуроченный ко Дню гражданской обороны РФ) <u>Всемирный день математики</u> <u>Муниципальный конкурс «Математический знайка»</u></p> <p><u>Районный фестиваль «Юный шахматист»</u> <u>Праздники: «Всемирный день бабушек и дедушек»</u> «Праздник осени» <u>Профилактическая акция «Детям – безопасные дороги»</u> <u>Неделя здоровья: «Малые Осенние Олимпийские»</u></p>	<p>4 октября</p> <p>15 октября</p> <p>2-я декада октября</p> <p>3–я декада октября</p>	<p>Воспитатели возрастных групп, прочий педагогический персонал, педагог-психолог, учитель-логопед</p>	<p>План мероприятий, развлечения, досуги</p>
Ноябрь	<p><u>Мероприятия, посвященные:</u> День народного единства «Международный день слепых» «Международный день толерантности» <u>«День Матери России»</u> Тематическая неделя, посвященная «Дню ребенка» <u>Выставка детских творческих работ «Мама-солнышко мое»</u> <u>Акция «Мы за безопасность движения»</u>, посвящённая Всемирному дню памяти жертв дорожно-транспортных происшествий Единый день безопасности</p>	<p>4 ноября</p> <p>13 ноября</p> <p>16 ноября</p> <p>26 ноября</p> <p>2-я декада ноября</p> <p>2-я декада ноября</p> <p>3-я декада ноября</p> <p>19 ноября</p>	<p>Воспитатели возрастных групп, прочий педагогический персонал, педагог-психолог, учитель-логопед</p>	<p>План мероприятий, развлечения, досуги</p>
Декабрь	<p><u>Мероприятия, посвященные:</u> «День неизвестного солдата» «Международный день инвалидов» «День героев Отечества» <u>День рождения ХМАО-Югра</u> <u>Новогодние праздники «Здравствуй, Новый год!»</u> <u>Единый день безопасности</u></p>	<p>3 декабря</p> <p>3 декабря</p> <p>9 декабря</p> <p>10 декабря</p> <p>3-я декада декабря</p>	<p>Воспитатели возрастных групп, прочий педагогический персонал, педагог-психолог, учитель-логопед</p>	<p>План мероприятий, развлечения, досуги, выставка</p>

Январь	<u>Музыкально-развлекательная программа «Рождественские посиделки»</u>	2-я декада декабря	Воспитатели возрастных групп, прочий педагогический персонал, педагог-психолог, учитель-логопед	План мероприятий, развлечения, досуги
Февраль	<u>Районная исследовательская конференция учащихся младших классов «Юный изыскатель»</u> <u>Выставка детских рисунков «К защите Родины-готовы!»</u> <u>Тематическая неделя «Друзья спорта»-Малые зимние Олимпийские игры</u> <u>Тематический праздник, посвященный Дню защитника отечества – «К защите Родины - готовы!»</u> Единый день безопасности <u>Мероприятия посвященные «Международному дню родного языка»</u>	1-я декада февраля 2-я декада февраля 2-я декада февраля 3-я декада февраля 18 февраля 21 февраля	Воспитатели возрастных групп, прочий педагогический персонал, педагог-психолог, учитель-логопед	План мероприятий
Март	<u>Мероприятия, посвященные: «Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны)</u> <u>Тематическая неделя, посвященная 8 марта</u> <u>Выставка детских творческих работ «Мамочка, любимая моя»</u> <u>Конкурс «Лего-конструирование и робототехника» в рамках районного фестиваля научно-технического творчества обучающихся «Таланты XXI века»</u> <u>Игра-конкурс «Брейн-ринг» в рамках районного фестиваля научно-технического творчества обучающихся «Таланты XXI века»</u> <u>Музыкально-театрализованное представление, посвящённое «Дню театра»</u> <u>Конкурс творческих детско – родительских исследований и проектов «Маленький исследователь»</u>	1 марта 1-декада марта 1-декада марта 1-декада марта 3-декада марта 3-декада марта	Воспитатели возрастных групп, муз. руководитель, инструктор по ФИЗО, зам. зав. по ВМР	План мероприятий, развлечений, досуги, участие
Апрель	<u>Спортивно-оздоровительные игры «Губернаторские состязания среди дошкольных учреждений Октябрьского района» Малые Олимпийские игры</u> <u>Тематическая неделя, посвящённая «Дню космонавтики»: «Космические просторы»</u> <u>Поселковый фестиваль-конкурс детского творчества «Весенняя ласточка»</u> «Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	1-я декада апреля 2-я декада апреля 3-я декада апреля 30 апреля	Воспитатели возрастных групп, муз. руководитель, инструктор по ФИЗО, зам. зав. по ВМР	План мероприятий, развлечений, досуги, участие

Май Июнь	Громкие чтения в рамках Международной акции «Читаем детям о войне» Смотр– конкурса песни и строя «Мы – юные защитники» Тематическая неделя, посвящённая Дню семьи, День открытых дверей Спортивные соревнования «Всей семьей на старт!»	1-я декада мая	Воспитатели возрастных групп, муз. руководитель, инструктор по ФИЗО, педагог-психолог, учитель-логопед	План мероприятий, развлечений, досуги, участие, выставка
	Тематическая неделя, посвящённая Дню семьи, День открытых дверей Спортивные соревнования «Всей семьей на старт!»	2-я декада мая		
	Тематическая неделя, приуроченная к профилактической акции по ПДД «Внимание – дети!» Выставка рисунков «Все работы хороши или я хочу стать...» (старший дошкольный возраст)	3-я декада мая 22 мая		
	Единый день безопасности Выпускной вечер Праздник, посвященный Дню защиты детей	3-я декада мая		
		1 июня		

2.1.3. Семинары, практикумы, круглый стол, лектории, педагогические чтения

1.	Консультация-практикум для педагогов «Развитие всех компонентов речи детей дошкольного возраста»	Октябрь, 2023	Друшляк Ж. Л., воспитатель	Материалы консультации
2.	Консультация-практикум «Адаптация детей раннего возраста к детскому саду»	Октябрь, 2023	Максимова О. Л., воспитатель	Материалы консультации
3.	Семинар-практикум «Художественно-эстетическая деятельность в ДОО»	Ноябрь, 2023	Онина С. Н., воспитатель	Материалы семинара-практикума
4.	Мастер-класс «Современные нетрадиционные техники рисования. ЗенАрт»	Ноябрь, 2023	Демушкина С. А., воспитатель	Материалы мастер-класса
5.	Семинар «Актуализация и систематизация имеющихся знаний о детях с РАС»	Декабрь, 2023	Чернушенко О. А., педагог-психолог	Материалы семинара
6.	Мастер-класс по речевому и сенсорному развитию «Необычное в обычном»	Январь, 2024	Владыкина Н. П., воспитатель	Материалы мастер-класса
7.	Мастер-класс «Мини-музей как форма работы с детьми и родителями (законными представителями) в ДОО»	Январь, 2024	Белоногова А. В., воспитатель	Материалы мастер-класса
8.	Мастер-класс «Сам себе я помогу, здоровье свое сберегу»	Февраль, 2024	Горбова Ю.А., инструктор по ФИЗО	Материалы мастер-класса
9.	Мастер-класс «Техника Папертоль «3Dкартина своими руками»	Февраль, 2024	Бекмачева Е. Ю., воспитатель	Материалы мастер-класса
10.	Лекторий с элементами практикума для педагогов «Развитие мелкой моторики детей младшего дошкольного возраста через различные виды деятельности»	Март, 2024	Бобырева Л. П., воспитатель	Материалы лектория
11.	Творческая мастерская «По дорогам русских искусников»	Апрель, 2024	Сахнова И.О., воспитатель	Материалы мастерской
12.	Семинар-практикум «Нейролепка - уникальный инструмент комплексного развития личности ребенка»»	Апрель, 2024	Язовских И. В., воспитатель	Материалы семинара-практикума

2.1.4. Консультации для воспитателей				
1.	«Поколение Альфа. Скоро в школу. Развитие личностных качеств дошкольника»	Октябрь, 2023	Новицкая О. В., воспитатель	Материалы консультации
2.	«Ребусы для педагогов»	Ноябрь, 2023	Белоногова А. В., воспитатель	Материалы консультации
3.	«Организация и руководство творческими играми детей»	Декабрь, 2023	Троман Д. Д., воспитатель	Материалы консультации
4.	«Музыкально-дидактические игры как средство активизации и развития творческих способностей в художественно-эстетическом воспитании дошкольников»	Январь, 2024	Шадрин И. С., воспитатель	Материалы консультации
2.1.5. Открытые просмотры, обобщение и распространение педагогического опыта				
1.	Игровая ситуация с детьми младшего дошкольного возраста «Путешествие в сказку»	Октябрь, 2023	Максимова О. Л., воспитатель	Технологическая карта НОД
2.	Индивидуальная работа по ФЭМП у детей с РАС с помощью блоков Дьенеша	Ноябрь, 2023	Чернушенко О. А., педагог-психолог	Технологическая карта
3.	ОД (образовательная область «Художественно-эстетическое развитие») «В гостях у Кляксы»	Ноябрь, 2023	Онина С. Н., воспитатель	Технологическая карта
4.	ОД с детьми старшего дошкольного возраста в форме развлечения по декоративно-прикладному искусству «Фото-музей прикладного искусства»	Декабрь, 2023	Владыкина Н. П., воспитатель	Технологическая карта НОД
5.	Игровая ситуация для детей младшего дошкольного возраста «Наши пальчики играют»	Январь, 2024	Бобырева Л. П., воспитатель	Технологическая карта ОД
6.	ОД (образовательная область «Речевое развитие») «Сундучок сказок»	Февраль, 2024	Троман Д. Д., воспитатель	Технологическая карта НОД
7.	ОД с детьми младшего дошкольного возраста по художественно-эстетическому развитию (раздел конструирование) «Колобок»	Март, 2024	Игнатенко И. С., воспитатель	Технологическая карта НОД
8.	ОД по познавательному-речевому развитию «Путешествие в страну мальчиков и девочек»	Март, 2024	Белоногова А. В., воспитатель	Технологическая карта НОД
9.	ОД с детьми старшего дошкольного возраста (интегрированное занятие) «Планета Марблс»	Апрель, 2024	Язовских И. В., воспитатель	Технологическая карта НОД
10.	ОД в форме квеста с детьми старшего дошкольного возраста «Остров сокровищ»	Апрель, 2024	Новицкая О. В., воспитатель	Технологическая карта НОД

2.2. Организация работы по наставничеству

Организация работы с молодыми педагогами в соответствии с Программой молодого педагога «Ступеньки мастерства»		
№ п/п	Наставники	Молодые специалисты, воспитатели

1.	Яковлева Наталья Васильевна	Троман Диана Дмитриевна Максимова Ольга Леонидовна Бобырева Любовь Петровна	
2.	Друшляк Жанна Леонидовна		
3.	Горбова Юлия Анатольевна		
4.	Белоногова Алла Викторовна		
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса	В течение года	Наставники
2.	Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы	В течение года	Наставники
3.	Взаимное посещение педагогического процесса	Раз в квартал	Наставники, наставляемые
4.	Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей предметно-пространственной среды.	В течение года	Наставники
5.	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	В течение года	Наставники

2.2.1 Открытые мероприятия в рамках наставничества

1.	В рамках наставничества игровая ситуация с детьми среднего возраста (образовательная область «Речевое развитие») «Путешествие в лес»	Октябрь, 2023	Друшляк Ж.Л., воспитатель	Технологическая карта НОД
2.	В рамках наставничества ОД с детьми среднего возраста (образовательная область «Познавательное развитие») «Путешествие в страну Математики»	Ноябрь, 2023	Яковлева Н. В., воспитатель	Технологическая карта НОД
3.	В рамках наставничества ОД физическому развитию с детьми старшего дошкольного возраста «Веселые старты»	Февраль, 2024	Горбова Ю.А., инструктор по ФИЗО	Технологическая карта НОД

2.3. Контрольно-аналитическая функция управления ДОО

План-график контроля

Вид контроля	Наименование контроля	Месяцы									
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
Тематический	«Готовность воспитательно-образовательного процесса к новому 2023 – 2024 учебному году»	+									

	«Формирования компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности и через организацию работы по художественно-эстетическому развитию»					+				
Оперативный	«Адаптация детей»	+	+	+	+					
	«Соблюдение режима дня и организация работы»	+	+	+	+					+
	«Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня»		+	+	+	+	+	+	+	+
	«Подготовка и проведение прогулок»		+		+		+		+	
	«Организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня»	+		+		+		+		+
	«Организация двигательной активности детей в течение дня»		+		+		+		+	
	«Готовность педагогов к рабочему дню»	+		+		+		+		+
	«Репертуар сюжетно-ролевых игр и их соответствие возрасту детей»		+		+		+		+	
	«Проверка комплексно – тематических планов образовательной работы в возрастных группах»	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	«Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей»		+		+		+		+	
«Использование здоровьесберегающих технологий»	+		+		+		+		+	
Комплексный	«Уровень подготовки воспитанников подготовительной группы к школе» (подготовительные к школе группы)								+	+

Раздел III. Система внутреннего мониторинга

3.1. Контрольная деятельность в процессе ежедневной управленческой деятельности (оперативный контроль руководителя ДОО)

сроки	Тематика оперативных контрольных мероприятий
ежедневно	<ul style="list-style-type: none">— состояние работы коллектива и отдельных работников на определенном этапе, решение срочных вопросов;— выполнение работниками инструкции по охране жизни и здоровья детей, соблюдение техники безопасности на рабочих местах;— организация совместной деятельности с детьми (гимнастика, занятия, игра);— соблюдение режима дня;— организация питания воспитанников;— соблюдение санитарных правил и норм;— соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка.
ежемесячно	<ul style="list-style-type: none">— соблюдение работниками санитарных норм и правил;— соблюдение работниками норм безопасности;— анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников;— организация работы с родителями (законными представителями);— соблюдение мер безопасности во время прогулок детей на прогулочных участках и вне территории.
ежеквартально	<ul style="list-style-type: none">— проведение оздоровительной работы с детьми;— выполнение решений педагогического совета, запланированных мероприятий;— выполнение показателей муниципального задания, Плана ФХД.

3.2. Планируемые руководителем контрольные мероприятия в новом 2023 – 2024 учебном году

Срок	Тема контроля	Объект контроля
Сентябрь	Изучение локальных нормативных актов, регламентирующих и регулирующих направления деятельности дошкольной образовательной организации.	Локальная нормативная база по направлениям деятельности руководителей 1 и 2 уровней (образовательная, финансово – хозяйственная, общее управление)
Октябрь	Контроль за соблюдением и выполнением работниками дошкольной образовательной организации установленных санитарных норм и правил, профилактических мероприятий по предупреждению эпидемии гриппа и ОРВИ в текущем эпидсезоне.	Возрастные группы

Октябрь	Контроль за организацией питания в ДОО: - входной контроль пищевых продуктов; - условия хранения пищевых продуктов; - закладка пищевых продуктов и выход готовых блюд, соблюдение технологии приготовления пищи; - организация питания воспитанников в возрастных группах.	Пищевые блоки ДОО, возрастные группы (выборочно), складские помещения
Ноябрь	Контроль за организацией образовательной деятельности в новом учебном году, работа с педагогическими кадрами.	Работа зам. зав. по ВМР
Декабрь	Организация работы по ведению бухгалтерского учёта дошкольной образовательной организации в связи с изменением отдельных действующих нормативных актов РФ.	Бухгалтерский учёт ДОО.
Январь	Организация работы по профилактике сальмонеллёза в ДОО	Пищевые блоки, складские помещения ДОО
Февраль – март	Контроль выполнения мероприятий в рамках реализации в ДОО «дорожных карт»	Дошкольная образовательная организация
Май	Выполнение объема реализации образовательной программы.	Возрастные группы

Раздел IV. Взаимодействие с семьёй, социальными партнёрами

1.1. Работа с семьёй			
Сроки	Содержание деятельности	Форма деятельности	Ответственные
октябрь, май	Заседания семейного клуба «Собеседник». Проведение «Дня открытых дверей».	Родительское собрание, конференция	заведующий, заместители заведующего
в течение года	Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и образования детей.	Индивидуальные консультации, размещение информации в информационных уголках.	педагогические работники
в течение года	Педагогическое и медицинское сопровождение родителей (законных представителей) в адаптационный период.	Ведение (заполнение) листа адаптации ребёнка, консультации тематические, по запросу	заведующий, медицинская сестра ШДК, педагогические работники
в течение года	Организация работы Консультационного пункта.	мероприятия по плану работы	члены консультационного пункта
в течение	Организация курсов для родителей (законных представителей)	Мероприятия по плану работы	Заместитель заведующего по

года	несовершеннолетних по основам детской психологии и педагогике.		ВМР, педагогические работники
1.2.Социальные партнёры			
1.	МБОУ «Перегрёбинская СОШ»	25.09.2015, неопределенный срок	по плану работы
2.	МБУК «Межпоселенческая библиотека Октябрьского района»	06.05.2015, неопределенный срок	по плану работы
3.	ОГИБДД ОМВД России по Октябрьскому району	12.01.2015, неопределенный срок	по плану работы
4.	ПАО Газпром ООО Газпром трансгаз Югорск Перегрёбненское ЛПУ МГ	заключается ежегодно сроком на 1 учебный год	по плану работы
5.	ПАО Газпром ООО Газпром трансгаз Югорск Перегрёбненское ЛПУ МГ (соглашение о сотрудничестве при оказании шефской помощи)	заклучается ежегодно сроком на 1 учебный год	по плану работы
6.	Филиал КУ ХМАО - Югры «Цетроспас – Югория» по Октябрьскому району	01.09.2015, бессрочный	по плану работы
7.	«БУ «Реабилитационный центр «Гармония»	20.10.2017, неопределенный срок	по плану работы
8.	БУ ХМАО - Югры «Няганский центр социально помощи семье и детям»	02.09.2019, неопределенный срок	по плану работы
9.	КОУ ХМАО-Югры «Няганская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»	28.10.2016, неопределенный срок	по плану работы
10.	МКОУ «Приобская средняя общеобразовательная школа» (ППМС-центр)	22.01.2018, неопределенный срок	по заявке
11.	МБОУ ДО «Дом детского творчества «Новое поколение»	01.09.2021, неопределенный срок	по плану работы
12.	МБУ ДО «Детская музыкальная школа»	01.09.2021	по плану работы

Раздел V. Организационно-управленческая деятельность

№ п/п	Наименование вида управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Принятие организационно – распорядительных актов, регламентирующих образовательную деятельность ДОО в новом учебном году.	июнь-август, сентябрь	заведующий, заместитель заведующего по ВМР
2	Принятие организационно – распорядительных актов,	июнь-август,	заведующий,

	регламентирующих хозяйственную деятельность ДОО в новом учебном году.	сентябрь	заместитель заведующего по АХЧ
3	Комплектование, доукомплектование групп ДОО. Заключение договоров об образовании с родителями (законными представителями), издание приказа о зачислении ребёнка. Внесение изменений, дополнений при необходимости.	июнь-август, сентябрь, в течение года	заведующий
4	Организация деятельности государственно – общественного управления (ГОУ) ДОО, работы комиссий, комитетов, служб.	в течение года, в соответствии с планами работы	заведующий, руководители органов ГОУ
5	Организация работы по обеспечению открытости деятельности ДОО (проведение дней открытых дверей, ведение официального сайта ДОО, страница ВКонтакте, Одноклассники).	в течение года	заведующий, заместители заведующего, администратор сайта
6	Разработка, утверждение и реализация плана мероприятий по подготовке ДОО к началу нового учебного года.	июнь-август	заведующий, заместители заведующего, главный бухгалтер, администратор

5.1. Финансово – экономическая деятельность

Сроки	Наименование вида управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Ответственные	Результат деятельности
сентябрь	Утверждение штатного расписания на новый учебный год. Составление тарификационных списков работников на новый учебный год, согласование с УОиМП.	заведующий, главный бухгалтер	штатное расписание ДОО, тарификационные списки работников ДОО
ежеквартально	Инвентаризация материальных и нематериальных активов.	главный бухгалтер	результаты инвентаризации
октябрь	Инвентаризация ТМЦ, ОС по состоянию на 1 ноября (подготовка к составлению и сдаче годового отчёта ДОО).	главный бухгалтер	УОиМП, заведующему
ежеквартально	Корректировка Плана ФХД	заведующий, главный бухгалтер	заведующему
в течение года	Осуществленные закупочной деятельности по различным источникам финансирования.	главный контрактный управляющий, контрактные управляющие	закупки для нужд ДОО

5.1. Аналитическая, отчётная деятельность

Сроки	Отчётные формы	Ответственные за составление отчетности	Кому предоставляются
сентябрь, по приказу УОиМП	Статистическая отчетность на начало нового учебного года.	заведующий, заместитель заведующего по ВМР, специалист по кадрам	УОиМП, МКУ «ЦРО»
октябрь	Инвентаризация ТМЦ, ОС по состоянию на 1 ноября (подготовка к составлению и сдаче годового отчёта ДОО).	главный бухгалтер	УОиМП
ежеквартально, за полугодие, 9 месяцев, год до 5 числа	Анализ заболеваемости воспитанников ДОО.	медицинская сестра ШДК	УОиМП
ежемесячно	Анализ посещаемости воспитанниками ДОО.	делопроизводитель	УОиМП, заведующему
ежемесячно, ежеквартально, до 17 числа	Анализ выполнения Плана МЗ, плана ФХД.		УОиМП, заведующему
декабрь, по приказу УОиМП	Годовой отчет по форме 85-к	делопроизводитель	УОиМП
январь, по приказу УОиМП	Составление годового отчета ДОО, экономических и бухгалтерских отчетов, выполнение обязательств с поставщиками и подрядчиками.	главный бухгалтер, главный контрактный управляющий	УОиМП, заведующему

5.2. Руководство, работа с кадрами

Сроки	Наименование вида управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Участники мероприятия
еженедельно (понедельник)	Планёрка с работниками аппарата управления. Цель: согласование личных планов работы должностных лиц, совместной деятельности, решение управленческих и хозяйственных вопросов на текущую неделю.	заведующий, заместители заведующего, главный бухгалтер, администратор, специалист по кадрам
ежемесячно (последний день месяца)	Планёрка с педагогическими работниками. Цель: согласование и корректировка (при необходимости) плана работы на следующий месяц, ознакомление педагогов с изменениями действующего законодательства в сфере образования, решение текущих вопросов,	заведующий, заместитель заведующего по ВМР

	касающихся организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе и дополнительного образования воспитанников.	
ежемесячно (последний день месяца)	Планёрка с младшим обслуживающим персоналом (младшие воспитатели, работники пищеблока, рабочие - по необходимости). Цель: соблюдение санитарных норм и правил, правил внутреннего трудового распорядка, соблюдение этики профессионального поведения.	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
ежемесячно (11 числа каждого месяца, следующего за отчётным).	Проведение совещания по результатам адаптации детей к условиям детского сада. Анализ заболеваемости детей в возрастных группах ДОО.	заведующий, медицинская сестра ШДК
согласно графику	Проведение инструктажей (плановый, текущий, очередной) с работниками, обучения.	заведующий, заместители заведующего
октябрь, май	Проведение общего собрания работников ДОО	заведующий

5.3.Административно – хозяйственная деятельность

Наименование вида управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные
Пожарная безопасность		
Осмотр состояния первичных средств пожаротушения.	1 раз в квартал	заместитель заведующего по АХЧ
Проведение проверки противопожарного состояния зданий, помещений и сооружений.	август, декабрь, апрель	заместитель заведующего по АХЧ
Проверка работоспособности пожарной сигнализации, передачи дублирующего сигнала по радиоканалу в Перегребинскую пожарную часть.	ежеквартально	заместитель заведующего по АХЧ
Проведение практических тренировок с работниками, в том числе с привлечением административных работников специальных служб (специалист сельского поселения, ПЧ).	сентябрь, март	заместитель заведующего по АХЧ
Проведение инструктажей по ПБ.	согласно графику, по мере необходимости	заместители заведующего
Антитеррористическая безопасность		
Проведение инструктажей с работниками ДОО.	сентябрь, перед проведением мероприятий, длительными выходными	заместитель заведующего по АХЧ
Проведение практических тренировок с работниками,	апрель	заместитель

воспитанниками		заведующего по АХЧ
Проверка состояния общих (центральных) и запасных выходов (входов) на территории ДОО. Проверка (ревизия) замков входных дверей, ворот, калиток и т.п. Проверка, при необходимости изготовление и (или) ремонт запоров оконных блоков.	перед проведением мероприятий, длительными выходными	администратор
Корректировка информации о нахождении ключей у работников от зданий и помещений ДОО.	постоянно	администратор
Контроль работоспособности, своевременного технического обслуживания систем видеонаблюдения, видеодомофонов, тревожной сигнализации.	постоянно	заместитель заведующего по АХЧ
Контроль доступа на территории дошкольной организации (работоспособность домофонов на входах в группы, СКУД на входных калитках).	постоянно	заместитель заведующего по АХЧ
Мероприятия по энергосбережению		
Выполнение мероприятий Программы энергосбережения и энергоэффективности на 2022-2023 г.г.	в течение года	заместитель заведующего по АХЧ
Мониторинг потребления энергоресурсов.	ежемесячно	администратор
Анализ выполнения плановых мероприятий по энергосбережению.	декабрь	заместитель заведующего по АХЧ
Санитарная безопасность		
Осмотр состояния технологического оборудования.	ежедневно	администратор
Проверка комплектации медицинских аптек по местам их нахождения (наличие, сроки годности медикаментов и перевязочных средств).	ежемесячно (ревизия аптек 1 раз в квартал)	администратор
Проверка санитарного состояния ДОО	ежемесячно	заместитель заведующего по АХЧ, комиссия
Организация санитарных обработок и уборок территорий ДОО, контроль за их состоянием (расчистка от снега и наледи, ежедневная уборка, скос травяного покрова, дезинфекция, дезинсекция, акарицидная и лаврицидная обработка)	согласно сезонности	заместитель заведующего по АХЧ, администратор
Проведение субботника по санитарной очистке территорий ДОО.	май, сентябрь	заместитель заведующего по АХЧ, администратор
Планово - предупредительные ремонтные работы		
Проведение обследования состояния помещений, зданий ДОО.	сентябрь, март	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, администратор
Составление плана мероприятий по проведению ремонтных работ.	март - апрель	заместитель заведующего по АХЧ,

		администратор
Реализация мероприятий по проведению планово – предупредительных ремонтных работ систем жизнеобеспечения, подготовке дошкольной образовательной организации к новому учебному году, эксплуатации в осенне – зимний период.	май-август	заместитель заведующего по АХЧ, администратор

5.4.Наградная кампания

Уровень награды	Название награды	Сроки предоставления документов для награждения работников
Министерство просвещения Российской Федерации	Почётная грамота, Благодарность	
Департамент образования и молодёжной политики ХМАО – Югры	Почётная грамота, Благодарственное письмо	до 1 числа первого месяца квартала
Дума ХМАО-Югры	Почётная грамота, Благодарственное письмо	
Глава Октябрьского района	Грамота	— к августовскому совещанию до 15 июля; — ко Дню Учителя до 1 сентября; — в связи с юбилейной датой ДОО за 4 месяца до празднования юбилея; — в связи с юбилеем работника за 2 месяца до празднования юбилея
Управление образования и молодёжной политики администрации Октябрьского района	Почётная грамота - за внедрение в образовательный и управленческие процессы новых технологий, форм методов обучения и управления; - за развитие научных исследований в области образования и науки; - за достижение в реализации образовательных и научных за обеспечения программ, и проектов; - за успехи в подготовке обучающихся и воспитанников и т.д.	— по итогам работы за I полугодие до 10 мая; — к августовскому совещанию до 15 июля; — ко Дню Учителя до 1 сентября; — по итогам работы за год до 15 ноября
Управление образования и молодёжной политики администрации Октябрьского	Благодарственное письмо - за успехи в трудовой, учебной, воспитательной,	— по итогам работы за I полугодие до 10 мая; — к августовскому

района	научной и административно-хозяйственной деятельности; - за многолетний труд и т.д.	совещанию до 15 июля; — ко Дню Учителя до 1 сентября; — по итогам работы за год до 15 ноября
Глава сельского поселения Перегребное	Почётная грамота - за значительные заслуги, а также в связи с юбилейными датами при наличии стажа работы не менее 10 лет (сотрудники); - юбилейные даты со дня рождения (50 лет и далее каждые 5 лет, для организаций – 20 лет и далее каждые 10 лет) (коллектив организации)	За 30 дней до награждения (профессиональный праздник, день рождения сельского поселения)
Глава сельского поселения Перегребное	Благодарственное письмо - значительные трудовые, производственные достижения	За 2 недели до награждения (профессиональный праздник, день рождения сельского поселения)

Публичность	Периодичность размещения информации	Ответственные
Сопровождение официального сайта alcvet-ds.86.i-schools.ru	еженедельно	Горбова Ю.А., администратор сайта
Ведение страницы в социальной сети Одноклассники	еженедельно	Горбова Ю.А.
Ведение страницы в социальной сети ВКонтакте	еженедельно	Язовских И.В. Новицкая О.ВЮ
Информационный стенд «Муниципальные услуги» (корпус по ул. Лесная, дом 36)	по мере актуализации информации	Лещева Н.В., делопроизводитель
Отчёт о результатах самообследования http://alcvet-ds.86.i-schools.ru/?page=dokumenty	ежегодно, не позднее 20 апреля размещается на официальном сайте ДОО и предоставляется Учредителю	заведующий, администратор сайта
Публичный доклад о деятельности ДОО за год http://alcvet-ds.86.i-schools.ru/?page=dokumenty	ежегодно формируется, до 1 июня и размещается на официальном сайте ДОО	заведующий, администратор сайта

5.5.Работа комиссий, служб, советов

Наименование	Основания создания, цель	Периодичность создания, срок полномочий, регламентирующий документ
Общее руководство		
Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Статья 45 ФЗ «Об образовании в РФ». Приказ руководителя ДОО.	Ежегодно, на начало нового учебного года
Аттестационная комиссия для проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	Утверждается на начало учебного года приказом руководителя ДОО (август-сентябрь) по мере необходимости прохождения педагогами аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	Положение об аттестационной комиссии, приказ от 20.12.2018 № 822-од
Аттестационная комиссия для проведения аттестации непедагогических работников	Формируется по мере необходимости (при поступлении заявления аттестующегося непедагогического работника)	Положение об аттестации непедагогических работников, регистрационный № 03-ор, приказ от 27.05.2016 № 380-од
Комиссия по социальному страхованию работников	Осуществление практической работы по социальному страхованию работников ДОО.	1 раз в 3 года (29.11.2019-29.11.2022 гг), приказ от 25.11.2019 № 775-од; Положение о комиссии, рег. № 40-ор, приказ от 25.10.2016 № 675 – од
Комиссия для приемки выполненных работ по окончанию ремонта объектов ДОО в НУГ (хозспособ).	Осуществление комиссионного приёма работ по окончании ремонта помещений, зданий ДОО, осуществляемых собственными силами	ежегодно, на начало НУГ
Экспертная комиссия.	Организация и проведение методической и практической работы по экспертизе ценности документов ДОО, урегулирования работы Экспертной комиссии.	

Комиссия по питанию	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	ежегодно, на начало НУГ. Положение об организации питания воспитанников от 10.04.2019 № 256-од (с изменениями, приказ от 25.11.2020 № 692-од)
Безопасность, ОТ		
Комиссия по обучению и проверке знаний ОТ работников		ежегодно, начало нового календарного года
Антикоррупционная комиссия.	ФЗ Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	ежегодно, на начало НУГ
Службы		
Методическая служба ДОО	Утверждается ежегодно на начало учебного года (август-сентябрь) приказом руководителя	Положение о методической службе от 11.02.2019 № 134 –од (с изменениями, приказ от 28.12.2020 № 749-од)
Служба профилактики ДОО	Утверждается приказом руководителя ежегодно	Положение о Службе профилактики МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек» от 17.01.2019 № 76-од (с изменениями, приказ от 28.12.2020 № 749-од)
Советы		
Управляющий совет ДОО	Устава ДОО,	5 лет. План работы на учебный год Представитель от Учредителя- Тизьева ОА (приказ УОиМП от 02.02.2015 № 78 с изменениями от 10.05.2017 № 349, от 02.03.2018 № 183)
Совет трудового коллектива.	Подпункт 7.2.7 пункта 7.2. Структура, порядок формирования органов управления Детского сада, их компетенция и порядок организации их деятельности.	
Консилиумы		
Психолого-педагогический	Утверждается приказом руководителя на постоянной основе	Положение о психолого-

консилиум		педагогическом консилиуме» от 08.11 2019 № 742-од
Консультационный пункт	Утверждается ежегодно на начало учебного года (август-сентябрь) приказом руководителя	Положение о консультационном пункте по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, приказ от 28.12.2020 № 749-од
Постоянно действующая экзаменационная комиссия по проверке знаний требований охраны труда у работников ДОО.	Проверка знаний требований охраны труда у работников ДОО.	
Постоянно действующая комиссия по наградам работников	– Упорядочение работы по представлению работников для награждения на различных уровнях власти.	
Пожарно – техническая комиссия.	– В соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации.	
Постоянно действующая комиссия по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в ДОО.	– Организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, организации проведения проверок условий и охраны труда на рабочих местах	
Постоянно действующая комиссия для установления стимулирующих выплат работникам.	– В целях осуществления стимулирования работников ДОО.	
Постоянно действующая рабочая группа по подготовке территории и	– В целях осуществления качественной подготовки к летнему оздоровительному периоду	

организации работы ДОО в летний оздоровительный период.	
Постоянно действующая комиссия по проведению внутреннего аудита финансово-хозяйственной деятельности ДОО.	– Недопущение нарушений норм финансового законодательства РФ.
Рабочая группа по формированию нормативного поля в части разработки локальных нормативных правовых актов по направлениям деятельности	Формирование нормативного поля ДОО.
Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.	Определение Порядка действий при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, выполнения мероприятий по гражданской обороне.
Эвакуационная комиссия, для организации рассредоточения и эвакуации работников, материальных ценностей ДОО в военное время	Определение Порядка действий при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, выполнения мероприятий по гражданской обороне.
Комиссия по комплексной безопасности.	Создание единого безопасного пространства в ДОО, совершенствование нормативно – правовой базы, регламентирующей и регулирующей деятельность ДОО в области обеспечения безопасности жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса, работников в период трудовой деятельности.
Самообследование ДОО.	В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462
Наставничество	Оказание помощи молодым специалистам и воспитателям в

	<p>их профессиональном становлении, а также формирование в образовательной организации кадрового ядра.</p> <p>Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь друг другу в овладении инновационными процессами.</p>
--	---

Пронумеровано и прошнуровано 30
(Тридцать)
листов и скреплено печатью
Делопроизводитель Леш Н.В. Лещева

